

Stato Patrimoniale 2024

ATTIVO	2024	2023
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	130	130
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali:		
1) costi di impianto e di ampliamento	3.764	3.385
2) concessioni, licenze e diritti simili	4.160	210
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	4.334	5.075
4) oneri pluriennali su mutui e locazioni passive	6.509	7.137
Totale	18.767	15.807
II - Immobilizzazioni materiali:		
1) terreni e fabbricati	539.419	539.490
2) impianti e macchinari	11.597	3.666
3) attrezzature informatiche	70	210
4) mobili e arredi	11.159	11.331
5) autovetture, motoveicoli e simili	0	5.867
6) strumenti musicali	552	919
Totale	562.797	561.483
Totale immobilizzazioni (B)	581.564	577.290
C) Attivo circolante		
I - Crediti:		
1) verso utenti e clienti	5.250	1.400
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	5.250	1.400
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
2) verso enti pubblici	109.804	128.889
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	109.804	128.889
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
3) verso soggetti privati per contributi	18.415	55.000
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	18.415	55.000
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
4) crediti tributari		265
di cui esigibili entro l'esercizio successivo		265
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
5) crediti verso fornitori	1.200	1.449
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0	249
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	1.200	1.200
Totale	134.669	187.003
II - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	88.321	49.630
Totale	88.321	49.630
Totale attivo circolante(C)	222.990	236.633
D) Ratei e risconti attivi	3.151	3.089
Totale attivo	807.835	817.142

PASSIVO	2024	2023
A) Patrimonio netto		
I - Patrimonio vincolato	0	5.000
1) Riserve vincolate destinate da terzi	0	5.000
II - Patrimonio libero	70.865	63.506
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	70.865	63.506
III - Avanzo d'esercizio	159	7.359
Totale patrimonio netto (A)	71.024	75.865
B) Fondi per rischi ed oneri		
1) altri	261.225	287.500
Totale fondi per rischi ed oneri (B)	261.225	287.500
C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato	62.776	46.916
D) Debiti		
1) debiti verso banche	301.643	309.125
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	44.479	37.832
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	257.164	271.293
2) debiti verso dipendenti e collaboratori	28.634	29.443
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	28.634	29.443
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
3) debiti verso fornitori	38.615	36.415
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	38.615	36.415
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
4) debiti tributari	18.928	11.868
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	18.928	11.868
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
5) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	24.519	19.553
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	24.519	19.553
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
Totale debiti (D)	412.339	406.404
E) Ratei e risconti passivi	471	457
Totale passivo	807.835	817.142

Rendiconto gestionale 2024

ONERI E COSTI	2024	2023	PROVENTI E RICAVI	2024	2023
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	856.608	719.318	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	928.923	768.178
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	10.627	9.721	1) Quote associative e apporti dei soci	82.002	71.801
2) Servizi	182.933	150.407	2) Proventi da contratti con enti pubblici	787.186	607.960
3) Godimento beni di terzi	53.401	48.091	3) Contributi da enti pubblici		584
4) Personale	578.832	400.463	4) Contributi da enti privati	41.415	66.285
5) Ammortamenti	26.770	26.671	5) Erogazioni liberali	8.719	16.595
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		83.627	6) Proventi del 5 per mille	4.203	3.537
7) Oneri diversi di gestione	4.045	338	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	3.440	720
			8) Altri ricavi, rendite e proventi	1.958	696
			Avanzo attività di interesse generale	72.315	48.860
B) Costi e oneri da attività diverse	8.306	9.978	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	11.035	8.401
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.663	5.742	1) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	11.035	8.401
2) Servizi	3.643	4.236	2) Proventi da contratti con enti pubblici		
3) Attività di ordinaria promozione			3) Proventi da royalties, brevetti, marchi, ecc.		
Disavanzo attività diverse		1.577	Avanzo attività diverse	2.729	
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi e promozionali	600	151	C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	410	
1) Oneri da raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali		
2) Oneri da raccolte fondi occasionali	600		2) Proventi da raccolte fondi occasionali	410	
3) Attività di ordinaria promozione		151	3) Altri proventi		
Disavanzo attività di raccolta fondi	190	151			
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	15.817	5.896	D) Proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	1.707	1.058	1) Da rapporti bancari		
2) Su prestiti a breve termine	341	831	2) Da altri investimenti finanziari		
3) Su mutui	13.769	4.007			
Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	15.817	5.896			
E) Costi e oneri di supporto generale	42.768	26.112	E) Proventi di supporto generale	1.025	1.409
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	573	307	1) Proventi da distacco del personale	1.025	1.025
2) Servizi	42.195	25.805	2) Indennizzi assicurativi		384
Disavanzo attività di supporto generale	41.743	24.703			
TOTALE ONERI E COSTI	924.099	761.455	TOTALE PROVENTI E RICAVI	941.393	777.988
			Avanzo d'esercizio prima delle imposte	17.294	16.533
			Imposte	-17.135	-9.174
			Avanzo d'esercizio	159	7.359



AUTISMO FIRENZE ETS

Sede legale in Firenze – via Giambologna, 14

Codice fiscale: 05349770486

Registro Unico Nazionale del Terzo Settore N. Repertorio 37700 Sezione Altri Enti del Terzo Settore

Relazione di missione al bilancio chiuso al 31/12/2024

STORIA DELL'ASSOCIAZIONE

Autismo Firenze è nata nel 2003 per iniziativa di un gruppo di famiglie con figli adolescenti o giovani adulti affetti da Disturbi dello Spettro Autistico, allo scopo di colmare il deficit di servizi dedicati a questa fascia di età.

Si intende per Disturbi dello Spettro Autistico la sindrome identificata dalla definizione formulata nelle classificazioni internazionali, DSM (Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders) della Società Psichiatrica Americana e ICD (International Classification of Diseases and Disorders) dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.

Si accetta che l'autismo sia la conseguenza di una disfunzione cerebrale piuttosto che un disturbo di origine psicogenetica.

I soci sono per la quasi totalità familiari di ragazzi con autismo che hanno deciso di sostenere le attività dell'Associazione attraverso il loro lavoro come volontari, mediante la partecipazione alle assemblee dei soci e assumendosi la responsabilità di far parte del consiglio direttivo.

L'Associazione è comunque aperta ad altri soci individuali e ad altre associazioni locali affiliate in tutta Italia.

L'Associazione ha svolto negli anni la sua attività su diversi fronti: per la sensibilizzazione e la formazione ha realizzato diversi corsi in collaborazione con il CESVOT, il Comune, l'ASL 10 di Firenze, rivolti a familiari e operatori di vario genere (educatori, assistenti, insegnanti).

Ha realizzato progetti di intervento in favore dei ragazzi, finanziati da bandi CESVOT dall'Ente Cassa di Risparmio o autofinanziati, con vari obiettivi: valutazioni funzionali, attività educative, attività prelaborative, tempo libero, weekend di autonomia, vacanze estive.

Nel 2008, l'associazione presenta in Regione il **progetto "Autonomia"**, che contiene e unifica tutti gli interventi messi in atto negli anni precedenti: prevede, infatti, la realizzazione di un Centro Riabilitativo per il conseguimento della massima autonomia possibile di soggetti autistici, adolescenti o giovani adulti, in vista di una vita indipendente; il progetto è finanziato dalla Regione Toscana attraverso l'USL Toscana Centro.

Nel 2011 inizia la sua attività il Centro, gestito in convenzione con l'USL, denominato "Casadasè" a indicare un ambiente nel quale si impara a fare da soli, ad essere autonomi.

Casadasè è una struttura diurna, sede di un servizio per la riabilitazione intensiva rivolto a persone affette da Disturbi dello Spettro Autistico, adolescenti o adulti; è aperto dal lunedì al venerdì per 42 ore settimanali.

Oltre l'orario di apertura si svolgono attività aggiuntive per ulteriori 7 ore settimanali.

Alla data del 31/12/2024 frequentavano il Centro 54 ospiti.

Gli orari di frequenza sono diversi: vengono stabiliti nel PRI e dipendono dalla programmazione del lavoro in relazione agli obiettivi fissati.

Il servizio è specifico per giovani che hanno raggiunto o che stanno per raggiungere la maggiore età e che frequentano gli ultimi anni della Scuola Media Superiore.

Sono accolti anche gli adulti, già usciti dal percorso scolastico, che sono privi di una collocazione e necessitano di un progetto di vita.

INFORMAZIONI SULLE FINALITA' STATUTARIE

L'Associazione, che persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale è apolitica ed apartitica e si attiene ai seguenti principi: assenza del fine di lucro, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche, gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, i quali svolgono la propria attività in modo personale e spontaneo.

L'Associazione si propone di:

- 1) Difendere i diritti e le pari opportunità per le persone autistiche, ispirandosi alla Carta dei diritti presentata dall'Associazione Internazionale Autisme Europe e adottata dal Parlamento Europeo nel maggio 1996.
- 2) Promuovere ed attuare la formazione delle persone interessate alle problematiche dell'autismo (insegnanti, terapisti, educatori, volontari, ecc.) attraverso corsi, convegni e pubblicazioni, coerentemente con le definizioni internazionali ufficiali di Autismo e di Disturbo Generalizzato dello Sviluppo (ICD e DSM) e con lo stato dell'arte delle conoscenze universalmente accettate sull'Autismo, e promuovendo le strategie di intervento rigorosamente controllate.
- 3) Promuovere e attuare interventi in favore delle persone con autismo (anche in collaborazione e collegamento con Enti Pubblici e Privati nonché Associazioni aventi analoghe finalità) allo scopo di:
 - ottenere il migliore sviluppo possibile delle potenzialità delle persone autistiche, per garantire l'autonomia personale e lavorativa e quindi una vita piena e dignitosa secondo le possibilità individuali, sempre nel rispetto della diversità e dei diritti della persona e con attenzione particolare ai bisogni di chi si trova in maggiore difficoltà;
 - migliorare la qualità di vita dei familiari e promuovere la loro piena partecipazione alla vita sociale e lavorativa, pur valorizzando il loro ruolo di partner attivi nella presa in carico educativa della persona autistica.
- 4) Gestire direttamente servizi di vario genere (diurno, residenziale, ambulatoriale, di inserimento lavorativo), adottando, nell'ambito di un impianto teorico di tipo cognitivo- comportamentale, un approccio integrato fra le metodologie TEACCH (Treatment and Education of Autistic and related Communication-handicapped Children) e ABA (Applied Behavioral Analysis).
- 5) Restare aggiornata sugli sviluppi della ricerca, onde acquisire e applicare tempestivamente le indicazioni della comunità scientifica.
- 6) Svolgere attività di volontariato.

L'Associazione nel perseguire, senza scopo di lucro, le suddette finalità, esercita in via principale attività di interesse generale ai sensi dell'art.5 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n.117, così come modificato dall'art. 3 del D. Lgs. 3 agosto 2018 n.105, specificatamente nei seguenti settori:

- a) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- d) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- e) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui sopra citato art. 5 CTS;
- f) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- g) formazione universitaria e post-universitaria.
- h) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- i) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

Ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, l'Associazione esercita attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti stabiliti dalla vigente normativa in materia.

SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

- Sede legale (Casadasè): Via Giambologna n. 14 - 50132 Firenze

Si trova in un quartiere centrale, subito fuori dalla cinta dei Viali, in una zona residenziale ricca di servizi, dalla quale si raggiungono facilmente tutti i punti di interesse utili all'attività del Centro (attività commerciali di ogni genere, strutture ricreative e culturali).

La struttura è facilmente raggiungibile con mezzi pubblici e privati (non si trova in ZTL).

L'immobile è di proprietà di un privato: Autismo Firenze lo conduce in locazione.

È un appartamento di circa 140 mq, oltre ad uno spazio di 50 mq, ex garage, con un piccolo giardino ospita la ri/abilitazione intensiva nelle diverse aree :

- Attività di vita quotidiana (cura della persona, cura della casa - pulizie- preparazione dei pasti – commissioni varie: supermercato, edicola, fornaio, mercato rionale, Poste...) queste attività hanno anche un'importante valenza cognitiva e valgono come attività preprofessionali.
- Comunicazione, inizialmente in rapporto uno a uno, poi in piccolo gruppo, rafforza e sviluppa le capacità comunicative (dalla denominazione all'arricchimento del lessico, all'espansione delle frasi, alla conversazione).
- Attività cognitive: lettura e comprensione del testo, nozioni di base di matematica, scrittura e composizione di testi, riconoscimento e utilizzo del denaro, informatica; si lavora soprattutto, sia sul versante cognitivo che per l'abilitazione al lavoro indipendente, con materiale didattico originale, creato all'interno di Casadasè per i singoli utenti.
- Abilità sociali in rapporto uno a uno e in piccolo gruppo: riconoscimento e gestione delle emozioni, apprendimento di comportamenti adeguati a diverse situazioni sociali, conoscenza del territorio e progressiva integrazione.
- Laboratori a cadenza settimanale, alcuni con valenza prelaborativa: cucina, pasticceria, lavoro d'ufficio, magazzinaggio.

- Altre sedi operative:

Via Orcagna n. 36 - 50121 Firenze (DaséLab)

Trattasi di un appartamento composto da 6 locali per una superficie di 150mq e da un cortile di oltre 100 mq.

Fanno capo a questo ambiente tutte quelle attività che affiancano / sostituiscono la ri/abilitazione intensiva e che sono state introdotte per mantenere i ragazzi che hanno completato il percorso intensivo all'interno del progetto, con PRI adeguati allo sviluppo delle loro esigenze nelle diverse aree attinenti al progetto di vita:

- L'area della relazione con un laboratorio di abilità sociali sempre più rivolte all'integrazione nel contesto e all'autonomia.
- L'area lavorativa con inserimenti di diverso tipo (IST, tirocini, inserimenti attraverso contratti diretti) e con progetti di lavoro protetto (Book Box, produzione della carta, smontaggio di apparecchi elettronici, manutenzione delle biciclette); l'area espressiva (arte, teatro).
- L'area del benessere fisico (ballo, palestra, piscina, atletica).
- L'area del tempo libero con attività da svolgere sia all'interno dei locali del Centro, sia (e per la maggior parte) all'esterno sfruttando le opportunità offerte dal territorio, inclusa una vacanza annuale di 4 / 5 giorni.

Via Buonvicini n. 56/58 - 50132 Firenze (laboratori di musica e fotografia e, nel fine settimana, le attività del Club gestito in autonomia da un gruppo di utenti di Casadasé).

Trattasi di un fondo di due locali, di proprietà di Autismo Firenze ETS situato poco lontano da via Giambologna.

Piazza Della Repubblica n. 4 - 50064 Figline Valdarno (FI) (Scuola di Vita)

Trattasi di un appartamento concessoci in comodato gratuito da Ferrovie dello Stato

Via D. Cirillo 2L – 50133 Firenze c/o Associazione Le Curandaie (Curemake, Laboratorio Manutenzione biciclette)

Via Aretina 208/A – 50136 Firenze (laboratorio di smontaggio apparecchi elettronici)

Trattasi di un fondo commerciale concessoci in comodato gratuito.

- Aree territoriali di operatività: Provincia di Firenze

SINTESI DELLE CONCRETE ATTIVITA' SVOLTE

Il Progetto di Casadasè

Il Centro Casadasè si propone come servizio dedicato all'abilitazione alla vita indipendente, e comunque al raggiungimento della massima autonomia possibile; l'intervento è valido a qualunque età, ma è dedicato specificamente al momento di passaggio dall'età scolare all'età adulta.

E' un servizio di transizione, che propone e realizza un percorso educativo (ri)abilitativo individuale finalizzato ad un concreto progetto di vita che si svilupperà in tutti i contesti (familiare, scolastico, lavorativo, sociale e ricreativo).

In ogni fase del lavoro, quindi, si richiedono la comunicazione, il confronto e la collaborazione con tutti coloro che a vario titolo interagiscono con la persona, soprattutto le famiglie, il cui ruolo è centrale nel progetto educativo.

L'approccio metodologico e le aree di intervento

L'Associazione, nella gestione del Servizio, si attiene alla definizione di autismo indicata nelle classificazioni internazionali (DSM 5 e ICD 11) e propone strategie di intervento basate sull'evidenza scientifica. L'approccio metodologico segue le linee guida del Ministero della Salute (aggiornamento 2015). Rispetto ai Disturbi dello Spettro Autistico, si applica un sistema integrato di intervento fondato sui principi comportamentali con riferimento all'Analisi Comportamentale Applicata e alle strategie comportamentali TEACCH. Le aree di intervento interessano la persona nella sua globalità:

area dell'autonomia personale e abitativa, area cognitiva, area della comunicazione, area della relazione e delle abilità sociali, area lavorativa, area del tempo libero.

La valutazione

La Scala Vineland fornisce l'anamnesi e la descrizione dettagliata delle caratteristiche del soggetto dal punto di vista delle persone che meglio lo conoscono (genitori, familiari e operatori).

La valutazione funzionale viene eseguita con l'uso di strumenti specifici: EFI o TTAP a seconda delle caratteristiche del soggetto. La valutazione è condivisa con la famiglia che ne vede la registrazione nel corso della restituzione. Tutti i ragazzi sono sottoposti alla valutazione informale prevista dal TTAP, che viene effettuata nel contesto di attività programmate all'interno del Centro. L'osservazione è accompagnata da una puntuale raccolta dati sulle abilità e sul comportamento del soggetto, l'elaborazione dei dati raccolti genera un curriculum, cioè un profilo esauriente del funzionamento lavorativo.

La presa in carico con Progetto Riabilitativo Individuale

Il PRI segue la struttura della valutazione funzionale, individuando obiettivi e strategie specifiche di intervento, area per area. E' rinnovato annualmente e aggiornato costantemente in base ai risultati raggiunti. E' concordato con la famiglia e condiviso con gli operatori di riferimento del soggetto.

Gli interventi educativi sono realizzati in rapporto 1 a 1 e in piccoli gruppi in base agli obiettivi stabiliti per ognuno nel PRI.

Attività & Progetti

Le attività riabilitative

-attività di vita quotidiana (cura della persona, cura della casa – pulizie- preparazione dei pasti-commissioni varie: supermercato, edicola, fornaio, mercato rionale, Poste) queste attività hanno anche un'importante valenza cognitiva e valgono come attività preprofessionali.

-attività cognitive (lettura e comprensione del testo, nozioni di base di matematica, scrittura e composizione di testi, riconoscimento e utilizzo del denaro, informatica, lavoro d'ufficio).

-abilità sociali in rapporto uno a uno, poi in piccolo gruppo (conversazione, riconoscimento e gestione delle emozioni, apprendimento di comportamenti adeguati a diverse situazioni sociali)

-laboratori a cadenza settimanale, alcuni con valenza prelaborativa (cucina, pasticceria, magazzinaggio, cura e distribuzione di libri, creazione di libri per bambini)

-educazione motoria

-cineforum

-laboratori dedicati all'alto funzionamento: partecipazione sociale, laboratorio dei valori, musica condivisa

- colloqui individuali dedicati all'alto funzionamento

La raccolta dati, i materiali didattici

Tutte le attività riabilitative sono monitorate attraverso una puntuale raccolta dati che fornisce una rappresentazione oggettiva dell'andamento del lavoro e permette un aggiornamento in tempo reale degli obiettivi e delle strategie. Nell'intervento gli operatori utilizzano materiali didattici originali (I Manuali di Casadasé), creati all'interno del Centro per soddisfare le esigenze specifiche degli utenti in relazione ai diversi apprendimenti. I Manuali sono continuamente rinnovati e accresciuti nella varietà e nel numero. Costituiscono ad oggi un insieme di oltre 250 unità.

L'attività di Casadasé è affiancata dal progetto Scuola di Vita e da altri progetti tematici, tesi ad incrementare l'autonomia e la partecipazione dei ragazzi alla vita sociale.

Il Progetto Scuola di Vita

Il progetto consiste in brevi soggiorni nell'appartamento di Figline Valdarno concesso nel 2016 in comodato gratuito da Ferrovie dello Stato.

L'obiettivo del progetto è incrementare e consolidare l'autonomia dei ragazzi con disabilità riproducendo l'ambiente domestico nell'alloggio messo a disposizione.

Durante i soggiorni i ragazzi sperimentano la generalizzazione delle competenze di vita indipendente acquisite nel Centro Riabilitativo Casadasé di Firenze.

Nell'arco di 24/48 ore vengono svolte tutte le normali attività di vita quotidiana: attività domestiche e di cura personale, attività in ambienti esterni (supermercato, bar, biblioteca, cinema, ristorante...), ed è importante soprattutto che queste attività vengono programmate e concordate tra i ragazzi, con il minimo intervento da parte degli educatori, intervento che si è reso, nel tempo, sempre meno necessario.

Nei sette anni di attività il progetto ha visto tutti i ragazzi ottenere grandi risultati nell'ambito del comportamento indipendente a prescindere dal livello di funzionamento.

Ci si aspetta un ulteriore incremento delle capacità di autonomia personale, domestica, relazionale, attraverso la sperimentazione di situazioni quanto più possibile varie e imprevedute.

Altri progetti in corso:

Progetto “il Cantastorie”.

Francesco racconta ai bambini delle scuole primarie alcune fiabe da lui stesso illustrate; i libri di piccolo formato sono realizzati e costruiti dai ragazzi di Casadasè.

Progetto Musei. Ha l'obiettivo di creare percorsi per le persone con l'autismo attraverso la visita di mostre e musei in collaborazione con il Dipartimento Educativo della Fondazione di Palazzo Strozzi. Il progetto coinvolge anche il Museo Marini, la Galleria degli Uffizi e il Museo dell'Opera del Duomo.

Progetto Partecipazione Sociale.

Rivolto al gruppo dei ragazzi ad alto funzionamento, propone una serie di esperienze che vanno dal tempo libero al volontariato con successivi incontri per condividere le riflessioni e valutare il comportamento e il gradimento di ognuno. L'obiettivo è aumentare la consapevolezza di sé, dei propri desideri e delle proprie inclinazioni.

Laboratori di cucina e di pasticceria

In questi laboratori preprofessionali vengono insegnate ai ragazzi le abilità necessarie per poter preparare dei piatti e di dolci. Essi impareranno a impiegare tutti gli utensili fondamentali della cucina e della pasticceria, a preparare gli ingredienti base, a rispettare i tempi e le modalità di cottura dei cibi e di preparazione dei dolci e a seguire, in autonomia, una ricetta. Tutto ciò è coadiuvato dalla presenza dell'educatore e dall'impiego di strumenti volti a facilitare il compito. Tale genere di aiuti sono, nel corso dell'apprendimento, progressivamente sfumati fino a raggiungere, qualora possibile, una piena autonomia nell'attività. Tale competenza, oltre a favorire l'autodeterminazione del ragazzo, può anche essere sfruttata in campo lavorativo in modo da facilitare un eventuale inserimento nell'ambito della ristorazione.

Laboratorio di fotografia

Il laboratorio di fotografia si svolge attraverso lezioni teoriche e attività pratiche che mirano a scoprire i vari generi fotografici, dalla fotografia di paesaggio alla fotografia sociale, passando dalla natura morta e il ritratto. Nella parte teorica viene spiegata la storia di un determinato genere fotografico attraverso i suoi principali autori e le opere più rilevanti, quest'ultime vengono confrontate anche con altre forme artistiche dello stesso periodo storico o genere e costituiranno lo spunto per affrontare temi relativi alla rappresentazione e al valore comunicativo delle immagini.

Nella parte pratica si applicano alcune delle nozioni e dei temi appresi nella parte teorica, sperimentando tecniche e fasi della ripresa fotografica durante sessioni fotografiche e laboratori svolti sia all'interno del centro, sia durante uscite all'esterno. Le sessioni di fotografia, che si svolgono singolarmente o in gruppo, servono a perfezionare l'uso dello strumento, ma anche a scoprire un nuovo modo di rapportarsi con l'ambiente circostante, guardando gli spazi in modo diverso e cercando di raccontarli attraverso una o più immagini, e infine a confrontarsi con le persone con le quali si entra in contatto, siano esse oggetto della fotografia, o autori di un nostro ritratto. Il corso prevede tra le varie attività anche la costruzione di un modello di camera oscura portatile, la creazione di set di still life e realizzazione di video in stop-motion. Il percorso intende insegnare contenuti e aspetti pratici come il funzionamento della luce, il rapporto tra i colori, le tecniche di composizione e la stampa, per poi arrivare ad affrontare tematiche e concetti relativi all'immagine, come il senso d'identità e la narrazione visiva.

Progetto 'Laboratorio d'arte'

A seguito dell'interesse per l'arte dimostrato dai ragazzi di Casadasé durante le attività museali, una sezione del fondo commerciale situato in Firenze, via Buonvicini 56/58 è stata destinata all'avvio di un laboratorio di creazione artistica che ha preso l'avvio a settembre 2021.

Il laboratorio pensato per l'espressione individuale consiste nell'esperienza diretta di tecniche grafiche e pittoriche, affrontando soggetti figurativi e stili diversi, con l'obiettivo di favorire un'esperienza nuova, piacevole e partecipativa di conoscenza e cultura; avvicinare all'arte; creare un linguaggio alternativo di comunicazione; venire a conoscenza di alcuni stili, tecniche e relativi elementi distintivi, riconoscerli, identificarli ed imparare a comporli; sviluppare la creatività; sviluppare la presa di coscienza di diversi punti di vista; esprimere il proprio interesse, il proprio gradimento e le proprie emozioni; facilitare la comunicazione e la condivisione dell'espressione di sé stessi con l'altro. Il progetto si è andato adattando, di volta in volta, ai tre diversi gruppi di partecipanti, seguendo il loro livello di funzionamento, gradimento, comprensione, apprendimento e abilità. Attraverso un'esplorazione: delle linee; del tratto; delle forme geometriche; dei colori e della loro composizione; dei contrasti; della prospettiva; di alcune tecniche e dei molteplici strumenti (disegno a lapis, matite colorate, pennarelli, pastelli a cera, pittura a tempera e collage); in alcuni gruppi anche di alcune correnti artistiche (Naif ed Espressionismo) è stato possibile creare un proprio disegno o dipinto, seguendo le indicazioni fornite, ma allo stesso tempo favorendo e gratificando comunque l'iniziativa personale e la scelta individuale, senza cercare di emulare né l'artista di riferimento (quando presentato) né i compagni; osservando un criterio di facilità di comprensione o di esecuzione.

Progetto 'Autismo Welcome'.

Sostenuto dalla Società della salute prevede la realizzazione di una rete di esercizi pubblici, tra cui alberghi e negozi, in grado di favorire la fruibilità dei servizi da parte di cittadini con autismo che hanno bisogno di attenzioni particolari, riconoscibili da un adesivo da applicare alla vetrina o un espositore da banco.

L'obiettivo del progetto, a cui hanno aderito tutte le associazioni di categoria cittadine, è migliorare la capacità di accogliere le persone con autismo attraverso alcuni semplici accorgimenti e un adeguato approccio relazionale. Competenze da acquisire attraverso un corso di formazione rivolto al personale degli esercizi pubblici.

Il 21 aprile 2022 è stato aperto il nuovo punto vendita di Unicoop Firenze in via Caracciolo, alle Cure.

Un negozio che è anche inclusivo, accogliente anche per chi ha un disturbo dello spettro autistico, grazie ad una collaborazione con la nostra Associazione che ha portato in fase di progettazione innovazioni e semplificazioni, per rendere più facile la fruizione e il momento della spesa per tutti.

In collaborazione con Autismo Firenze è stato predisposto un kit da consegnare ai ragazzi dell'associazione.

Il kit è una shopper in cotone riconoscibile grazie ai due loghi Unicoop Firenze e Autismo Firenze e all'immagine di un riccio blu - il blu è il colore che rappresenta i disturbi dello spettro autistico – che contiene strumenti ed istruzioni per fare la spesa ed è utile anche per trasportare gli acquisti. Dentro il kit si trovano: un libriccino illustrato che descrive il contesto in cui i ragazzi opereranno.

Si parte dall'ingresso per arrivare a descrivere i probabili 'rischi' che li possono mettere in difficoltà – ad esempio, "vado verso le corsie, lì posso incontrare tanta gente", ma che indica anche a chi possono chiedere aiuto: "le persone con la divisa rosso vino".

Insomma, un percorso spesa narrato per la loro tranquillità; un bollone rotondo rigido che si può

appendere al carrello spesa o al cestino, perché lavoratori e clienti possano essere sensibilizzati e messi in grado di prestare maggiore attenzione alle esigenze del ragazzo autistico, piuttosto che essere indotti a velocizzare un'operazione o sviluppare un'interazione adeguata, semplicemente riconoscendo il bollone; la resa visiva dell'organizzazione del negozio, una piantina del supermercato schematizzata.

Al posto delle descrizioni merceologiche, infatti, riporta descrizioni semplificate e connotate da diversi colori.

Elementi fondamentali sono: l'ingresso, il posizionamento dei reparti freschi, l'uscita con la cassa dedicata; un raccoglitore a fogli plastificati divisi per colore e descrizione semplificata (come nella mappa). Ad ogni colore si attribuisce una categoria specifica di prodotti riconoscibili per l'acquisto.

Ogni prodotto è illustrato e colorato in piccole tessere adesive, in modo che si possano staccare e riattaccare sulla lista della spesa anch'essa plastificata, per comporre il 'puzzle' spesa.

Quello che fa la differenza alla cassa prioritaria è la preparazione specifica dell'addetto che le persone con autismo si troveranno di fronte.

Il personale che opera nel punto vendita infatti è stato specificatamente formato sulle modalità di interazione consigliate, in collaborazione con l'Associazione Autismo Firenze.

Progetto 'Scuola di musica'

Il progetto è pensato perché la Scuola di Musica diventi una delle attività regolari di Casadasé.

La sede della Scuola è in un fondo commerciale situato in Firenze, via Buonvicini 56/58, e quindi nelle vicinanze di Casadasé, acquistato a fine 2020 e appositamente ristrutturato e insonorizzato nel corso del 2021. Il laboratorio di musica ha un approccio multidisciplinare ed è strutturato con approccio cognitivo-comportamentale per insegnare al meglio la musica e le abilità propedeutiche alla vita sociale a persone con disturbo dello spettro autistico. Gli obiettivi da raggiungere con l'ausilio di questo supporto formale ed informale sono stabiliti all'interno del P.T.R.I., vengono stabiliti dopo la valutazione e possono includere l'aumento delle competenze nella gestione del tempo libero, l'aumento delle competenze nella comunicazione extraverbale, nelle abilità sociali, nel problem solving, nelle abilità di lettura e denominazione, nell'abilità di autovalutazione, nelle funzioni esecutive e nella coordinazione oculo manuale. Il progetto si articola in quattro fasi:

1) *Valutazione*

Si procede con l'assessment delle preferenze in contesto naturale:

Il soggetto viene portato in una sala in cui sono preposti strumenti musicali pronti per essere suonati; viene effettuata un'osservazione degli atti comportamentali all'interno della sala di musica ed una contemporanea raccolta dei dati su apposite schede di monitoraggio.

I dati di cui tiene conto l'osservazione oggettiva sono i comportamenti diretti verso gli strumenti, la durata dei suddetti comportamenti, le reazioni comportamentali alle autostimolazioni e stimolazioni sensoriali. Successivamente viene somministrata un'intervista facilitata sulle preferenze che riguardano le immagini degli strumenti musicali ed i suoni degli strumenti musicali. Si procede con la *valutazione delle abilità* propedeutiche che sono necessarie per rendere possibile l'acquisizione delle nozioni fondamentali nello studio della musica; l'osservatore somministra il test in maniera informale utilizzando il canale comunicativo verbale, supporti visivi, supporti audio, la tecnica del modeling; la check list della valutazione è strutturata su 32 Item.

2) *Analisi e stesura degli obiettivi*

L'analisi dei dati serve a poter stabilire obiettivi di insegnamento operazionabilizzabili durante la stesura del PRI. Gli obiettivi di insegnamento sono suddivisi in due macro-categorie:

- Gli obiettivi specifici, che riguardano l'acquisizione di competenze ed abilità nell'ambito musicale: imparare a suonare uno strumento musicale, imparare ad utilizzare casse per l'amplificazione del suono, imparare ad utilizzare un mixer audio, imparare a riconoscere la timbrica degli strumenti musicali, imparare a saper esprimere giudizi sulla musica, imparare a riconoscere i principali generi musicali, imparare a leggere ed interpretare uno spartito, imparare procedure da compiere prima di iniziare a suonare, imparare ad accordare il proprio strumento musicale, acquisire i concetti basilari del linguaggio musicale, acquisire strategie di problem solving per l'autocorrezione e lo studio.
- Gli obiettivi trasversali, che riguardano l'acquisizione di competenze ed abilità che migliorano la qualità di vita del soggetto: aumentare la capacità attentiva, aumentare la coordinazione oculo-manuale, aumentare l'abilità di lettura, aumentare la memoria visuo-spaziale, aumentare il contatto oculare, aumentare i tempi di attesa, insegnare il rispetto dei turni, aumentare le competenze di tempo libero.

3) *Strategie di insegnamento*

Durante l'insegnamento l'ambiente di studio, gli strumenti, i supporti visivi ed i supporti audio vengono tarati sul soggetto e strutturati in base alle esigenze individuali. Per favorire il raggiungimento degli obiettivi vengono utilizzate, in maniera funzionale ed elastica, la tecnica di aiuto e riduzione dell'aiuto (prompting e fading); la tecnica dell'apprendimento imitativo (modeling); la tecnica del modellaggio e del concatenamento (shaping e chaining); le tecniche di rinforzamento. Una particolare attenzione viene rivolta anche alle strategie attraverso le quali è possibile facilitare la generalizzazione degli apprendimenti ad ambienti e contesti diversi da quelli relativi al training.

4) *Monitoraggio sull'andamento dell'apprendimento*

Il monitoraggio dell'andamento degli apprendimenti e l'efficacia delle strategie prestabilite avviene attraverso la presa dei dati su apposite task analysis del compito, la presa dei dati sulla durata dei comportamenti attesi, le schede di autovalutazione e le registrazioni audio e video.

Le attività sportive

La palestra è un'attività che può essere estremamente utile per i ragazzi con autismo, aiutandoli a migliorare la coordinazione, la forza muscolare e l'equilibrio, nonché a ridurre lo stress e l'ansia. La nostra Associazione organizza sessioni di allenamento in piccoli gruppi con un istruttore specializzato. Le sessioni durano circa un'ora e sono strutturate in modo da essere divertenti e coinvolgenti per i partecipanti, che possono lavorare su diversi esercizi. L'istruttore è in grado di adattare gli esercizi in base alle esigenze individuali dei partecipanti, e lavora anche sulla socializzazione e sulla comunicazione durante l'allenamento. Nel corso dell'anno 2024 ha preso avvio il progetto di attività di atletica leggera presso l'Associazione sportiva Assi Giglio Rosso che ha coinvolto due gruppi di ragazzi, il lunedì e il giovedì per complessive 4 ore settimanali. Scopo del progetto è migliorare lo sviluppo fisico con esercizi mirati al rafforzamento dei muscoli e al potenziamento della propriocezione, favorendo nel contempo l'inclusione sociale attraverso la partecipazione ad attività di gruppo. L'attività si è svolta all'aperto sotto la guida di istruttori specializzati nel campo dell'atletica leggera. Sono state proposte ai ragazzi 4 discipline per valutare l'iniziale capacità per poi impostare un lavoro di training:

400 metri a corsa, Lancio del vortex, Salto ad ostacoli, Salto in lungo.

Il progetto club

Nel mese di aprile ha preso avvio il progetto club che ha visto coinvolti 17 ragazzi in totale autonomia e senza la presenza fisica di educatori.

Il progetto ha la finalità di mantenere relazioni amicali al di fuori del contesto riabilitativo, attraverso lo svolgimento di attività piacevoli che consentano di migliorare lo stato emotivo dei partecipanti, riducendone i momenti di sedentarietà ed isolamento.

A tale scopo sono stati messi a disposizione dei ragazzi i locali di via Buonvicini nelle giornate di sabato e domenica.

In tali giorni i ragazzi, in regime di autogestione, svolgono una serie di attività di gruppo quali:

giochi di ruolo

ascolto di musica

club del libro

videogiochi.

I laboratori di lavoro protetto

Il lavoro è riconosciuto come un elemento essenziale della qualità di vita di un adulto, ma nel panorama dello Spettro Autistico sono pochissimi quelli che possono accedervi in ambiente naturale.

E' altrettanto vero che anche gli autistici in situazione di gravità sviluppano capacità lavorative e che, se si rispettano le loro caratteristiche individuali, possono impegnarsi in un vero lavoro, utile e quindi significativo sul piano del riconoscimento sociale.

Allo scopo di formare gli utenti negli ambiti lavorativi che risultano loro più congeniali rispetto a interessi e capacità nel corso del 2023 si sono messe in rete tre Associazioni, una Fondazione e due Aziende per creare percorsi di formazione e di accesso al lavoro per persone con Disturbo dello Spettro Autistico con alta necessità di supporto, cioè in situazione di gravità.

L'Associazione sportiva ASI Associazione Sport e Inclusione fornisce volontari che affiancano i ragazzi nelle diverse attività lavorative in modo da arricchirle dal punto di vista relazionale.

Da questa conoscenza potranno svilupparsi occasioni per organizzare il tempo libero (principale settore di attività dell'Associazione).

Si è reso inoltre necessario acquisire nuovi locali in via Orcagna, che oggi ospitano alcuni laboratori, l'accoglienza e la mensa dei ragazzi.

Alla fine del 2023 risultavano già attivati 6 laboratori:

**Curemake, Book Box, Manutenzione libri, Smontaggio apparecchi elettrici e elettronici
Manutenzione biciclette elettriche, Produzione di materiali didattici.**

L'Associazione "**Le Curandaie**" accoglie i ragazzi nel suo negozio **Curemake** (rivendita di oggetti usati di varia natura) in cui sono disponibili le seguenti attività: selezione degli oggetti in entrata, fotografia, classificazione e inserimento degli stessi nel catalogo on line, manutenzione degli oggetti esposti e dell'ambiente.

Nei locali di via Orcagna si svolge l'attività del progetto **Book Box**, che consiste nella gestione di piccole librerie collocate presso gli esercizi commerciali o gli ambulatori medici che vogliono metterle a disposizione delle persone in attesa, specie dei bambini. Per aggiungere alle attività (selezione dei libri in arrivo, catalogazione, avvicendamento negli scaffali) anche quella di riparazione dei libri danneggiati, si propone un **corso di formazione per la manutenzione dei libri**, condotto dall'Atelier degli Artigianelli.

L'Azienda **E-Bike Firenze Srl**, che si occupa di turismo sportivo-culturale utilizzando per gli spostamenti le biciclette elettriche, occupa i ragazzi nel lavoro di **manutenzione ordinaria delle biciclette**.

Questo laboratorio offre ai partecipanti la possibilità di imparare le basi della riparazione e della cura dei mezzi a due ruote partendo dal riconoscimento delle varie parti della bicicletta e degli attrezzi necessari per la manutenzione. Il percorso formativo prosegue con lezioni pratiche in cui viene insegnato lo smontaggio delle parti usurate o danneggiate e il successivo montaggio dei componenti nuovi o riparati. Attraverso questo approccio, i partecipanti acquisiscono competenze fondamentali per mantenere in perfetta efficienza le proprie biciclette.

Il laboratorio è ospitato dall'associazione "Le Curandaie", che con grande disponibilità offre i propri spazi per la realizzazione di questa e altre attività collettive. Questa collaborazione permette a Casadasè di creare un ambiente di apprendimento condiviso, favorendo lo scambio di conoscenze e la socializzazione tra i partecipanti.

Reakiro Srl, un'azienda specializzata nello smaltimento di rifiuti speciali, ha recentemente avviato una collaborazione significativa con Autismo Firenze ETS. Questa partnership mira a migliorare il processo di gestione dei rifiuti elettronici, promuovendo il recupero e il riutilizzo delle componenti elettroniche."

Nell'ambito di questa collaborazione, Reakiro Srl fornirà al laboratorio un quantitativo specifico di apparecchi elettrici ed elettronici. Questi dispositivi verranno smontati nel laboratorio per ridurli ai loro componenti più semplici. Il processo di smontaggio permetterà una selezione accurata delle diverse parti, che verranno poi divise per categorie. Una volta selezionati e suddivisi, i componenti torneranno a Reakiro Srl. Da qui, l'azienda avvierà i processi di recupero o smaltimento, a seconda delle caratteristiche e delle condizioni dei materiali. Questa fase è cruciale per garantire che le risorse vengano riutilizzate in modo efficiente o eliminate in maniera ecologicamente sostenibile.

Il laboratorio di smontaggio è gestito dall'associazione Autismo Firenze ETS e composto da ragazzi autistici, il che aggiunge un valore significativo all'iniziativa. Questo progetto non solo offre un'opportunità di impiego e formazione per i giovani con autismo, ma ha anche effetti positivi sulla loro vita quotidiana. Lavorare in un ambiente strutturato e produttivo favorisce l'acquisizione di nuove competenze, aumenta

l'autostima e promuove l'integrazione sociale.

Un aspetto particolarmente interessante di questa iniziativa è la prospettiva futura del laboratorio. È previsto che, oltre allo smontaggio, il laboratorio svilupperà attività di rimontaggio di alcuni tipi di apparecchi. Questi dispositivi rigenerati saranno destinati alla vendita, offrendo una seconda vita a prodotti altrimenti destinati allo smaltimento. Questo sviluppo non solo promuove la sostenibilità ambientale, ma crea anche nuove opportunità economiche e lavorative.

La collaborazione tra Reakiro Srl e il laboratorio di smontaggio rappresenta un passo avanti nella gestione dei rifiuti elettronici. Con un approccio focalizzato sul recupero e il riutilizzo, questa iniziativa non solo riduce l'impatto ambientale dei rifiuti elettronici, ma apre anche la strada a nuovi modelli di economia circolare. L'attività di rimontaggio, in particolare, mostra un potenziale promettente per il futuro, segnando una svolta verso pratiche più sostenibili e innovative. Inoltre, l'inclusione di ragazzi autistici nel laboratorio, gestito dall'associazione Autismo Firenze ETS, evidenzia l'importanza di progetti che promuovono l'integrazione e il benessere sociale, dimostrando come la sostenibilità possa andare di pari passo con il progresso sociale.

E' entrato nella rete anche il **laboratorio di produzione di materiali didattici** già attivo presso Casadasé.

Una parte importante dell'impegno professionale degli educatori fin dai primi anni dell'attività del Centro è rappresentata dalla creazione di manuali che costituiscano degli strumenti didattici ideati per favorire l'apprendimento, specifici per le persone con autismo, progettati dall'équipe di Casadasé. e che si presentano nella forma di raccoglitori con all'interno fogli plastificati sui quali vengono posizionate con un sistema attacca e stacca tessere variamente concepite. Nel tempo il numero dei ragazzi è cresciuto, i manuali si sono moltiplicati e parallelamente è aumentata la possibilità di riutilizzo e di scambio tra i vari utenti. Oggi si è creato un patrimonio di manuali (sono oltre 250) che rappresenta un unicum nel panorama degli ausili didattici, anche di prestigiose Case Editrici. L'obiettivo del progetto è quello di commercializzare i nostri manuali previa una produzione regolare che utilizzi immagini di nostra proprietà, prodotte da risorse umane specifiche.

La realizzazione dei manuali può impiegare un gruppo di 6/7 ragazzi che lavorano, a seconda delle capacità individuali, nelle diverse fasi della produzione (scelta ed elaborazione delle immagini, stampa, plastificazione, ritaglio, velcraggio, assemblaggio e confezionamento per la spedizione).

Il progetto di commercializzazione dei Manuali è stato realizzato attraverso la creazione di un repertorio di immagini di proprietà dell'Associazione e la conseguente produzione di una serie di collane (sviluppo cognitivo, comunicazione, italiano, matematica, euro, tempo), illustrate in un catalogo pubblicato sul sito dell'Associazione. E' iniziata la fase di pubblicizzazione attraverso diversi canali (sito, social, Cesvot, Ufficio Scolastico Regionale).

Nel corso del 2024 sono stati realizzati , sempre in via Orcagna, di due nuovi laboratori: Produzione di carta fatta a mano (in collaborazione con At lier degli Artigianelli) e Giardinaggio nel grande cortile esterno adatto a ospitare un orto su cassoni e diverse piante da giardino (in collaborazione con Societ  Agricola Rossi&Baldi).

I nuovi laboratori offrono ai ragazzi l'opportunit  di sperimentare attivit  testate come particolarmente adatte al funzionamento delle persone con autismo: il giardinaggio perch  risponde alla preferenza molto diffusa per le attivit  all'aperto, la produzione della carta in quanto comporta un lavoro in sequenza, con fasi brevi e distinte (preparazione carta, preparazione impasto, formazione dei fogli, creazione dei fogli, prima pressatura, seconda pressatura, pulizia dei feltri, asciugatura, preparazione colla, collatura, pressatura a secco stiratura).

I due laboratori avranno cadenza trisettimanale, saranno frequentati per il periodo di avviamento complessivamente da 10/12 ragazzi con l'impegno di 2 educatori per ogni sessione di lavoro.

All'interno della struttura ha dovuto essere inoltre completato l'impianto di condizionamento.

L'impianto ha necessitato di due macchine esterne e di un apparecchio interno per i due ambienti con affaccio a piano strada.

Tutte queste spese sono state parzialmente finanziate attraverso un contributo della Fondazione CRF pari ad Euro 30.000 nell'ambito del progetto **“Officina Indipendenza 2024”** che ha rappresentato l'ampliamento e la naturale continuazione del progetto dell'anno precedente.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASSOCIAZIONE E CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

L'Associazione ha personalità giuridica e dal punto di vista fiscale è un ETS non commerciale ai sensi dell'articolo 79 comma 5 del D.lgs. n. 117/2017.

L'Associazione non esercita la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale e redige il bilancio ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 e del DM 5 marzo 2020.

Essendo i "ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate" dell'ente superiori ad € 220.000 il bilancio è composto dallo "Stato patrimoniale", dal "Rendiconto gestionale" e dalla "Relazione di missione" di cui rispettivamente al Modello A, Modello B e Modello C allegati al DM 5 marzo 2020.

L'esercizio dell'ente decorre dal 01 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

DATI SUGLI ASSOCIATI E ATTIVITÀ SVOLTA NEI LORO CONFRONTI

La seguente tabella illustra alcuni dati fondamentali in merito agli associati e alla loro partecipazione alla vita dell'ente.

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente	Dati	
	numero	%
Associati	108	---
Assemblee degli Associati tenutesi nell'esercizio	2	---
Associati ammessi durante l'esercizio	13	---
Associati receduti durante l'esercizio		---
Associati esclusi durante l'esercizio	2	---
Percentuale di Associati presenti in proprio alle assemblee	---	37%
Percentuale di Associati presenti per delega alle assemblee	---	11%
Totale		48%

CRITERI DI VALUTAZIONE

La predisposizione del bilancio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

I criteri di valutazione adottati sono coerenti con quelli approvati con appositi principi e raccomandazioni dall'Organismo Italiano di Contabilità con riferimento agli enti del terzo settore e, in mancanza ed ove compatibili, con i principi contabili adottati dal medesimo organismo in materia di bilanci delle società di capitali.

Il bilancio dell'esercizio è redatto nel rispetto del principio di competenza temporale.

Alle voci di natura contabile evidenziate nel rendiconto e nella presente relazione sono attribuiti i significati, salvo ove diversamente precisato, di cui all'Allegato I del DM 5 marzo 2020.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

- licenze software: 20%
- costi di impianto e di ampliamento: 20%
- concessioni, licenze e diritti simili: 20%
- oneri pluriennali su mutui e locazioni passive: in relazione alla durata dei contratti

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione. Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

- Fabbricati: 3%
- Impianti e macchinari: 15%
- Mobili e arredi: 15%
- Attrezzature informatiche: 20%
- Autovetture, motoveicoli e simili 25%
- Strumenti musicali 20%

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo che corrisponde al valore nominale.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti

Sono determinati rispettando il criterio della competenza temporale e si riferiscono esclusivamente a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi variabili in ragione del tempo.

Tra i Ratei e Risconti Attivi sono iscritti i proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi futuri.

La voce Ratei e Risconti Passivi include i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Patrimonio netto – riserve vincolate

Nei casi nei quali vengano ricevuti dall'ente fondi, contributi o comunque liberalità con uno specifico vincolo finalistico, è effettuato un apposito monitoraggio atto a verificare che sia rispettata la finalità specifica impressa dal donatario. Nel caso in cui al termine dell'esercizio una parte dei fondi ricevuti non sia ancora stata spesa per la finalità cui la stessa è riferita è movimentata un'apposita riserva parte del patrimonio netto per pari importo al fine di vincolare una parte del patrimonio stesso.

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi rappresentano le passività connesse a situazioni esistenti alla data di bilancio, ma il cui verificarsi è solo probabile. I fondi per oneri rappresentano passività certe, correlate a componenti negativi di reddito di competenza dell'esercizio, ma che avranno manifestazione numeraria nell'esercizio successivo. Il processo di stima è operato e/o adeguato alla data di chiusura del bilancio sulla base dell'esperienza passata e di ogni elemento utile a disposizione.

In conformità con l'OIC 31 par.19, dovendo prevalere il criterio di classificazione per natura dei costi, gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono iscritti tra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione (di interesse generale, accessoria, finanziaria o di supporto generale).

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Imposte

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti ed in considerazione dello status di ETS dell'Associazione.

Oneri e proventi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica indipendentemente dalla data di incasso e pagamento. Al fine di poter verificare le condizioni di svolgimento della gestione, in vista della miglior realizzazione degli obiettivi, le attività progettuali sono contabilizzate durante l'esercizio adottando un sistema di contabilità analitica per centri di costo.

INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

La composizione e i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	<i>Costo storico inizio esercizio</i>	<i>Fondo ammortamento inizio esercizio</i>	<i>Acquisti anno 2024</i>	<i>Quota di ammortamento anno 2024</i>	<i>Costo storico fine esercizio</i>	<i>Fondo ammortamento fine esercizio</i>	<i>Valore di bilancio</i>
Costi di impianto e di ampliamento	5.675	2.289	1.892 ⁽¹⁾	1.514	7.567	3.803	3.764
Concessioni, licenze e diritti simili	630	420	5.200 ⁽²⁾	1.250	5.830	1.670	4.160
Oneri pluriennali su mutuo e locazione via Orcagna 36	7.765	628		628	7.765	1.256	6.509
Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	6.344	1.269	659	1.400	7.003	2.669	4.334
Totali	20.414	4.606	7.751	4.792	28.165	9.398	18.767

Le spese sopra indicate sono state iscritte nell'attivo poiché si è ritenuto che tali voci non realizzeranno la loro utilità in un solo periodo, ma manifesteranno i benefici economici lungo un arco temporale di più esercizi.

⁽¹⁾Trattasi delle spese notarili sostenute per la modifica dello statuto

⁽²⁾Trattasi degli oneri sostenuti per il rinnovo dell'accreditamento della struttura sanitaria

<i>Immobilizzazioni materiali</i>	<i>Costo storico inizio esercizio</i>	<i>Fondo ammortamento inizio esercizio</i>	<i>Acquisti anno 2024</i>	<i>Dismissioni anno 2024</i>	<i>Fondo ammortamento dismissioni anno 2024</i>	<i>Quota di ammortamento anno 2024</i>	<i>Costo storico fine esercizio</i>	<i>Fondo ammortamento fine esercizio</i>	<i>Valore di bilancio</i>
Appartamento via Orcagna 36 FI	376.144		2.664				378.808		378.808
Fondo comm.le Via Buonvicini 56/58 FI	174.534	11.188	1.794			4.529	176.328	15.717	160.611
Impianti e macchinari	22.617	18.951	11.884			3.953	34.501	22.904	11.597
Attrezzature informatiche	11.288	11.078	1.214	2.654	2.654	1.354	9.848	9.778	70
Mobili e arredi	39.289	27.958	5.734	13.273	13.273	5.906	31.750	20.591	11.159
Autovetture, motoveicoli e simili	23.467	17.600				5.867	23.467	23.467	0
Strumenti musicali	6.654	5.735				367	6.654	6.102	552
Totali	653.993	92.510	23.290	15.927	15.927	21.976	661.356	98.559	562.797

EDIFICI CIVILI DI PROPRIETA'

È iscritto in bilancio un fabbricato civile sito in Firenze – Via Orcagna 36, per un valore complessivo, comprensivo di oneri accessori all'acquisto e successive manutenzioni straordinarie, pari ad Euro 378.808.

L'immobile, acquistato in data 19 settembre 2023 viene e verrà utilizzato in diretta attuazione degli scopi istituzionali.

EDIFICI COMMERCIALI DI PROPRIETA'

È iscritto in bilancio un fondo commerciale sito in Firenze – Via Buonvicini 56/58, per un valore complessivo, comprensivo di oneri accessori all'acquisto e successive manutenzioni straordinarie e al netto degli ammortamenti eseguiti, pari ad Euro 160.611.

L'immobile, acquistato a fine 2020, viene e verrà utilizzato in diretta attuazione degli scopi istituzionali.

ATTIVO CIRCOLANTE

CREDITI

COMPOSIZIONE DEI CREDITI VERSO CLIENTI

Descrizione	Importo
UNICOOP Firenze – Quaderni della spesa	5.250
TOTALE	5.250

COMPOSIZIONE DEI CREDITI VERSO ENTI PUBBLICI

DESCRIZIONE	IMPORTO
USL TOSCANA CENTRO Progetto Autonomia	109.804
TOTALE	109.804

COMPOSIZIONE DEI CREDITI VERSO ENTI PRIVATI PER CONTRIBUTI

DESCRIZIONE	IMPORTO
FONDAZIONE CRF Progetto Officina indipendenza 2024	15.000
Fondimpresa per corsi di formazione obbligatoria	3.415
TOTALE	18.415

COMPOSIZIONE DEI CREDITI VERSO FORNITORI

DESCRIZIONE	IMPORTO
Depositi cauzionali su fitti passivi	1.200
TOTALE	1.200

DISPONIBILITA' LIQUIDE

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2023	SALDO AL 31/12/2024	DIFFERENZA
INTESA SAN PAOLO C/C 8842	48.715	87.482	38.767
CARTA PREPAGATA N. 159212911	409	172	-237
CARTA PREPAGATA N. 194301067	322	667	345
CARTA PREPAGATA FIGLINE	184	0	-184
TOTALI	49.630	88.321	38.691

RATEI E RISCONTI

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2023	SALDO AL 31/12/2024	DIFFERENZA
RISCONTI ATTIVI:			
- su polizze assicurative	1.363	874	-489
- su spese condominiali	1.283	1.678	395
- su servizi informatici	443	484	41
- su utenze	0	115	115
TOTALI	3.089	3.151	62

PASSIVO

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO

Descrizione	Valore di inizio esercizio	Incrementi	Utilizzi	Valore di fine esercizio
I. Fondo di dotazione dell'ente				
II. Patrimonio vincolato	5.000		5.000	0
1) Riserva vincolata destinata da Fondazione CRF ad acquisto pulmino	5.000		5.000	0
III. Patrimonio libero	63.506	7.359		70.865
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	63.506	7.359		70.865
IV. Avanzo d'esercizio	7.359	159	7.359	159
TOTALE PATRIMONIO NETTO	75.865	7.518	12.359	71.024

COMPOSIZIONE DEL FONDO PER RISCHI ED ONERI

Descrizione	Saldo 2023	Variazioni positive	Utilizzi	Saldo 2024
Fondo attività istituzionali future	287.500		26.275	261.225
TOTALI	287.500		26.275	261.225

COMPOSIZIONE DEL FONDO T.F.R.

Descrizione	Saldo 2023	Variazioni positive	Utilizzi	Saldo 2024
T.F.R. lavoro subordinato	46.916	21.174	5.314	62.776
T.F.R. equipe psico-sociale	44.375	20.170	5.314	59.231
T.F.R. impiegati amministrativi		102		102
T.F.R.. Addetti pulizie e manutenzione	2.541	902		3.443
TOTALI	46.916	21.174	5.314	62.776

COMPOSIZIONE DEI DEBITI VERSO BANCHE

<i>tipologia</i>	<i>importo</i>	<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	<i>di cui di durata residua superiore a cinque anni</i>	<i>di cui assistiti da garanzie reali su beni sociali</i>	<i>natura della garanzia</i>
Conto corrente	350	0	0	0	
Anticipi su fatture	30.000	0	0	0	
Mutuo ipotecario	271.293	257.164	193.124	271.293	ipoteca su appartamento Via Orcagna 36 Firenze
TOTALI	301.643	257.164	193.124	271.293	

COMPOSIZIONE DEI DEBITI VS. DIPENDENTI E COLLABORATORI

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
Dipendenti c/ retribuzioni	24.854
Dipendenti c/ferie maturate e mensilità aggiuntive	3.780
TOTALE	28.634

COMPOSIZIONE DEI DEBITI VS. FORNITORI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
Servizio mensa	8.829
Licenze software	3.987
Somministrazione lavoro	3.717
Utenze	3.453
Ricerca, addestramento, formazione	3.236
Consulenze contabili, fiscali e legali	2.855
Costi per attività e laboratori	2.774
Compensi a sindaci professionisti	2.538
Elaborazione paghe e consulenze del lavoro	2.410
Compensi professionali attinenti l'attività	2.126
Spese condominiali	1.130
Servizi di pulizia	1.052
Cancelleria	261
Tassa sui rifiuti	247
TOTALE	38.615

COMPOSIZIONE DEI DEBITI VS. L'ERARIO

DESCRIZIONE	IMPORTO
Erario Ritenute IRPEF lavoro dipendente	12.416
Erario Ritenute d'acconto lavoro autonomo	1.168
Imposta sostitutiva su TFR	75
IRAP	4.804
IRES	465
TOTALE	18.928

COMPOSIZIONE DEI DEBITI VS. ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SOCIALE

DESCRIZIONE	IMPORTO
INPS per lavoro dipendente	19.769
Inail c/contributi	1.342
Enti previdenziali c/ferie maturate e mensilità aggiuntive	1.176
Fondi pensione	2.232
TOTALE	24.519

RATEI E RISCONTI

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2023	SALDO AL 31/12/2024	DIFFERENZA
Ratei interessi passivi su mutui	457	433	-24
Ratei interessi passivi su C/C		38	38
TOTALE	457	471	14

ALTRE INFORMAZIONI

I DIPENDENTI E I VOLONTARI

Le seguenti tabelle illustrano il numero dei dipendenti, al termine dell'esercizio, ripartito per categoria e il numero dei volontari di cui all'articolo 17 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 iscritti nel registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Descrizione	Numero
Numero dei dipendenti al termine dell'esercizio	15
Numero medio dei dipendenti nell'esercizio	14

Matr	Sesso	mansione / inquadramento	Data ass.ne	Scadenza
1	F	Coordinatrice LIV. E	01/04/2015	indet full t
4	M	Educatore sanitario LIV. DS	01/04/2015	indet full t
7	M	Psicologo LIV. E	17/08/2015	indet full t
15	F	Addetta Pulizie LIV. A2	21/11/2018	indet part t
19	F	Educatrice sanitaria LIV. D1	16/08/2021	indet full t
22	M	Educatore professionale LIV. D1	13/12/2021	indet full t
24	F	Educatrice sanitaria LIV. D1	01/09/2022	indet full t
25	F	Neuropsicomotricista LIV. DS	16/01/2023	indet full t
26	F	Educatrice sanitaria LIV. D1	01/02/2023	indet part t
28	M	Educatore professionale LIV. D1	06/09/2023	indet full t
29	F	Educatrice sanitaria LIV. D1	06/09/2023	indet full t
30	F	Educatrice sanitaria LIV. D1	06/09/2023	indet full t
31	F	Educatore professionale LIV. D1	01/02/2024	det full t
32	F	Addetta segreteria LIV. B	28/10/2024	indet part t
33	F	Educatrice sanitaria LIV. D1	25/11/2024	det full t

Descrizione	Numero
Numero dei volontari al termine dell'esercizio	8
Numero medio dei volontari nell'esercizio	8

Sono indicate nelle seguenti tabelle le ore di attività svolte dai volontari e dai dipendenti dell'ente con indicazione del peso percentuale di ogni classe rispetto al totale, nonché i costi figurativi relativi all'attività svolta dai volontari.

Classe	Descrizione	Ore complessive	%
Volontari	Ore complessive di attività di volontariato	5.940	21,38%
Dipendenti	Ore complessive di attività dei lavoratori dipendenti	21.841	78,62%
---	Totale ore di lavoro prestate per l'esercizio delle attività	27.781	100,00%

Costi figurativi relativi ai volontari	N.	Ore complessive di attività effettivamente prestata	€/ora (*)	€ costo figurativo dell'esercizio
Volontari utilizzati	9	5.940	12,97	77.042

(*) per la valorizzazione è utilizzato il costo aziendale orario considerando l'inquadramento per la corrispondente qualifica in funzione del contratto collettivo utilizzato dall'ente.

Informazioni relative al costo del personale

L'Associazione utilizza, per l'inquadramento dei propri lavoratori dipendenti, il contratto collettivo nazionale AIOF personale non medico stipulato in data 8 ottobre 2020. La seguente tabella indica le informazioni previste dall'articolo 29 del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48 in materia di lavoro negli enti del Terzo settore e dà atto del rispetto del relativo rapporto massimo ivi indicato.

DESCRIZIONE	Importo	Nota
Retribuzione annua lorda minima	21.235	A
Retribuzione annua lorda massima	41.970	B
Rapporto tra retribuzione minima e massima	$\frac{6}{12}^{(*)}$	A:B

(*) la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a dodici da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE

L'Associazione non ha effettuato operazioni con parti correlate.

Si precisa peraltro che non vi sono persone o enti in grado di esercitare il controllo sull'Associazione e l'Associazione, a sua volta, non controlla società o enti né ha quote di partecipazione in imprese.

INFORMAZIONI SUL RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI

A. Proventi da attività di interesse generale

DETTAGLIO PROVENTI DA QUOTE ASSOCIATIVE E APPORTI DEI SOCI

Descrizione	Importo	% su proventi
Quote associative	3.070	0,33%
Apporti dei soci	78.932	8,38%
TOTALE	82.002	8,71%

DETTAGLIO PROVENTI DA CONTRATTI CON ENTI PUBBLICI

Descrizione	Importo	% su proventi
USL Toscana Centro per Progetto Autonomia*	787.186	83,62%
TOTALE	787.186	83,62%

* Si registra un aumento del 29,48% rispetto all'esercizio precedente

DETTAGLIO CONTRIBUTI DA ENTI PRIVATI

Descrizione	Importo	% su proventi
Fondazione CRF per acquisto pulmino	5.000	0,53%
Fondazione CRF per Progetto Officina indipendenza 2024	30.000	3,19%
Fondimpresa per corsi di formazione obbligatoria	3.415	0,36%
GLserVIS S.r.l.	1.000	0,11%
ITALPROGETTI SPA	1.000	0,11%
Lions Clubs International	790	0,08%
Centro Zen Fisioterapia e Medicina dello Sport Manifestazione Half Marathon Firenze	210	0,02%
TOTALE	41.415	4,40%

RENDICONTO DELL'UTILIZZO DEI CONTRIBUTI DA ENTI PRIVATI

Descrizione	Importo
Progetto officina indipendenza 2024	30.000
Ammortamento pulmino	5.000
Corsi di formazione obbligatoria	3.415
Spese per affitto della sede	3.000
TOTALE	41.415

DETTAGLIO EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE INSERITE NEL RENDICONTO GESTIONALE

	€ in denaro	€ in natura	
		beni	servizi
Erogazioni liberali ricevute nell'esercizio	8.719	0	0
Erogazioni liberali ricevute nell'esercizio	100%	--%	--%

PROVENTI FIGURATIVI DA EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE IN NATURA

Nella seguente tabella sono indicate le "erogazioni in natura" ricevute non inserite nel rendiconto gestionale:

Proventi figurativi da erogazioni in natura	€ valore normale o di mercato (*)	€ provento figurativo dell'esercizio
Erogazioni di beni (N.17 PC DELL 3020)	1.513	1.513
Erogazioni di servizi	0	0

() per la valorizzazione delle erogazioni in natura sono utilizzati i criteri indicati dall'articolo 3 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28 novembre 2019.*

**RENDICONTO DELLE SOMME PERCEPITE IN VIRTU' DEL BENEFICIO DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF"
DAGLI AVENTI DIRITTO**

RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI

Anno finanziario	2023
-------------------------	-------------

Data di percezione	27/12/2024
---------------------------	-------------------

IMPORTO PERCEPITO	€ 4.203
1. Risorse umane	
	€
2. Spese di funzionamento	
Spese per affitto della sede	€ 4.203
3. Spese per acquisto beni e servizi	
	€
4. Spese per attività di interesse generale dell'ente	
	€
5. Accantonamento	
	€
TOTALE SPESE	€ 4.203

DETTAGLIO RICAVI PER PRESTAZIONI E CESSIONI A TERZI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su proventi</i>
AIABA, P.A.M.A.P.I, RAGGIO VERDE - partecipazione a corso di base sull'analisi comportamentale applicata (ABA)	3.200	0,34%
UNICOOP Firenze - Formazione accessibilità persone autistiche	240	0,03%
TOTALE	3.440	0,37%

DETTAGLIO ALTRI RICAVI, RENDITE E PROVENTI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su proventi</i>
Rimborsi spese mensa e vacanze	1.930	0,21%
Sconti e abbuoni attivi	28	0,00%
TOTALE	1.958	0,21%

B. Ricavi, rendite e proventi da attività diverse

Durante l'esercizio l'Associazione ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017. Tali attività, consistenti nella produzione di manuali didattici da parte dei nostri ragazzi e loro vendita online, sono svolte ai sensi delle specifiche previsioni statutarie in tale senso.

Le attività diverse sono esercitate dall'Associazione esclusivamente al fine di realizzare le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall'ente stesso.

La seguente tabella illustra le condizioni di strumentalità riferibili alle attività diverse in funzione delle previsioni dell'articolo 3 del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economica e delle Finanze del 19 maggio 2021, n. 107, con indicazione dei parametri rilevanti di riferimento volti all'accertamento della natura secondaria medesima.

	€ proventi dell'esercizio	Criteri di secondarietà	
Ricavi da "attività diverse"	11.035	A	B
Entrate complessive dell'ente	953.668	30% delle entrate	66% dei costi complessivi
Costi complessivi dell'ente	936.374		
Criterio utilizzato per la documentazione del carattere secondario delle attività diverse	A		

C. Proventi e oneri da attività di raccolta fondi

RENDICONTO DELLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI DEL 9 MARZO 2024 (PRESENTAZIONE DEL LIBRO "LA GRATITUDINE DELLA GRU")



ENTRATE

Descrizione	Importo
Proventi raccolti da soci e privati (vendita di libri, offerte, ecc)	410
TOTALE ENTRATE	410

USCITE

Descrizione	Importo
Spese per stampa n. 50 libri in broccura formato 29,7x29,7 copertina plastificata rilegatura a colla	600
TOTALE USCITE	600

RISULTATO NETTO RACCOLTA -190

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Keiko Araki è una giovane donna autistica che frequenta da diversi anni la nostra Associazione.

Oggi Keiko ha raggiunto un buon livello di autonomia personale e lavora, all'interno del Centro, alla produzione di materiali didattici, ma continua a soffrire di un grave deficit della comunicazione. Il suo linguaggio verbale, acquisito negli anni, è molto semplice, adatto a comunicare concrete richieste, ma non i pensieri, i sentimenti, le emozioni. Però Keiko sa dipingere: a tempera, ad acquerello, con le matite colorate, e traduce in immagini il suo mondo interiore.

Contorni precisi e colori caldi: il rosso, il rosa, l'arancione, il giallo, che ci parlano della sua personalità solare, allegra e musicale. Ha i suoi soggetti prediletti, ad esempio l'acqua, ma ama anche illustrare i testi di fiabe e leggende, come in **"La gratitudine della gru"**, un libro che dimostra come si può parlare con modalità diverse da quella verbale.

Allo scopo di sostenere le attività istituzionali della nostra Associazione alcune copie del libro sono state messe in vendita presso l'Associazione Le Curandaie a partire dal 9 marzo 2024 in occasione dell'inaugurazione di una mostra di opere di Keiko, protrattasi fino al mese di maggio.

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 410 in contanti.

Gli oneri sostenuti sono risultati superiori ai proventi perché il numero delle copie vendute è stato inferiore alle previsioni.

E. Proventi di supporto generale

DETTAGLIO PROVENTI DA DISTACCO DEL PERSONALE

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su proventi</i>
<i>Fondazione Palazzo Strozzi per collaborazione alle mostre di Olafur Eliasson e Reaching for the Stars</i>	1.025	0,11%
TOTALE	1.025	0,11%

ONERI

A. Oneri da attività di interesse generale

DETTAGLIO ONERI PER ACQUISTI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Acquisti beni - costo unitario <516,46 euro	4.970	0,54%
Carburanti e lubrificanti	2.283	0,25%
Materiale di consumo	1.165	0,13%
Cancelleria e stampati	1.255	0,14%
Acquisti di libri e giornali	562	0,06%
Materiali didattici	241	0,03%
Indumenti e biancheria	130	0,01%
Spese accessorie su acquisti	21	0,00%
TOTALE	10.627	1,13%

DETTAGLIO ONERI PER SERVIZI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Costi per attività e laboratori	89.114	9,64%
Servizio mensa	57.295	6,20%
Compensi professionali attinenti l'attività	25.703	2,78%
Spese per vacanze	11.632	1,26%
Manutenzione e riparazione beni propri	8.078	0,87%
Erogazioni liberali	6.350	0,69%
Somministrazione lavoro	4.347	0,47%
Spese condominiali su immobili di proprietà	3.976	0,43%
Spese per viaggi	1.144	0,12%
Canone di manutenzione periodica	898	0,10%
Pasti e soggiorni - spese di ospitalità	636	0,07%
Manutenzione e riparazione veicoli	22	0,00%
Spese postali e di affrancatura	13	0,00%
TOTALE*	209.208	22,64%
Utilizzo fondo attività istituzionali future	26.275	
VALORE DI BILANCIO	182.933	

* Si registra un aumento del 39,09% rispetto all'esercizio precedente

ANALISI DEI COSTI PER ATTIVITA' E LABORATORI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
Laboratorio di musica	19.995
Attività sportive	18.258
Laboratorio d'arte	16.372
Laboratorio di cucina	13.341
Laboratorio di giardinaggio	9.446
Laboratorio di teatro	6.266
Laboratorio di fotografia	2.692
Laboratorio di produzione della carta	1.939
Laboratorio di smontaggio	58
Altri costi per attività e laboratori	747
TOTALE	89.114

DETTAGLIO ONERI PER GODIMENTO BENI DI TERZI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Affitto via Giambologna	30.600	3,31%
Spese condominiali via Giambologna	1.699	0,18%
Affitto via Orcagna	7.200	0,78%
Spese condominiali appartamento in affitto via Orcagna	1.432	0,15%
Canone locazione posto auto via Giotto	2.928	0,32%
Noleggio stampante	4.123	0,45%
Licenze d'uso software di esercizio	5.419	0,59%
TOTALE	53.401	5,78%

DETTAGLIO ONERI DEL PERSONALE

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Salari e stipendi	418.397	45,28%
Mensilità aggiuntive rol e ferie maturate	3.779	0,41%
Oneri sociali INPS	92.832	10,05%
Oneri sociali INAIL	4.467	0,48%
Oneri sociali mensilità aggiuntive rol e ferie maturate	1.176	0,13%
Tfr	21.357	2,31%
Tfr destinato ai fondi pensione	7.317	0,79%
Elaborazione paghe e consulenze del lavoro	4.588	0,50%
Assicurazioni dipendenti	7.488	0,81%
Pasti e soggiorni lavoratori dipendenti	2.964	0,32%
Ricerca, addestramento e formazione	14.149	1,53%
Spese per analisi mediche	15	0,00%
Rimborsi a dipendenti	303	0,03%
TOTALE*	578.832	62,64%

* Si registra un aumento del 44,54% rispetto all'esercizio precedente

DETTAGLIO ONERI PER AMMORTAMENTI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Concessioni, licenze e diritti simili	1.250	0,14%
Licenze d'uso software	1.401	0,15%
Costi di ampliamento	1.513	0,16%
Oneri pluriennali mutuo/locazione	628	0,07%
Fabbricati ind.li e comm.li	4.529	0,49%
Impianti e macchinari	3.953	0,43%
Arredamento	5.907	0,64%
Attrezzature informatiche	1.354	0,15%
Autoveicoli	5.867	0,63%
Strumenti musicali	368	0,04%
TOTALE	26.770	2,90%

DETTAGLIO ONERI DIVERSI DI GESTIONE

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
IRAP esercizi precedenti	2.751	0,30%
IRES esercizi precedenti	291	0,03%
Omaggi valore unitario < 50 euro	480	0,05%
Perdite da utilizzo fraudolento ns carta di credito	434	0,05%
Multe e penali	75	0,01%
Abbuoni/arrotondamenti passivi	14	0,00%
TOTALE	4.045	0,44%

B. Costi ed oneri da attività diverse

La voce accoglie le spese sostenute per la realizzazione e la commercializzazione dei manuali didattici prodotti dai nostri ragazzi e destinati alla vendita.

DETTAGLIO ONERI PER SERVIZI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Noleggio stampante	3.524	0,37%
Spese di spedizione manuali	119	0,01%
TOTALE	3.643	0,39%

E. Oneri di supporto generale

DETTAGLIO ONERI PER ACQUISTI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Materiale sanitario e di pulizia	573	0,06%
TOTALE	573	0,06%

DETTAGLIO ONERI PER SERVIZI

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>% su oneri</i>
Utenze	15.995	1,70%
Servizi di pulizia	15.324	1,63%
Assicurazioni	3.367	0,36%
Consulenze contabili, fiscali e legali	3.172	0,34%
Compensi sindaci professionisti	2.538	0,27%
Tassa sui rifiuti	1.663	0,18%
Diritti camerali	78	0,01%
Contributo di bonifica	42	0,00%
Imposta di bollo	16	0,00%
TOTALE	42.195	4,48%

DETTAGLIO ONERI PER UTENZE

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
Energia elettrica	7.038
Gas	6.454
Acqua	1.833
Spese telefoniche	670
TOTALE	15.995

DETTAGLIO DELLE IMPOSTE DIRETTE

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
IRAP	16.465
IRES	670
TOTALE	17.135

I PROGETTI

RENDICONTO DEGLI ONERI SOSTENUTI PER IL PROGETTO OFFICINA INDIPENDENZA 2024

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
Laboratorio di giardinaggio	9.446
Impianti e macchinari	8.567
Manutenzione e riparazione beni propri	7.633
Acquisti beni - costo unitario <516,46 euro	2.781
Laboratorio di produzione della carta	1.939
Arredamento	467
Indumenti e biancheria	40
TOTALE	30.873

Compensi spettanti agli apicali

Nessuno dei componenti dell'organo amministrativo percepisce un compenso dall'Associazione, mentre l'organo di controllo non ha percepito compensi nel corso del 2024.

Destinazione del risultato d'esercizio

L'Associazione non ha scopo di lucro e nel rispetto delle previsioni statutarie e dell'articolo 8 del D.lgs. n. 117/2017 l'avanzo di gestione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Si propone la destinazione dell'avanzo di gestione alla riserva di utili.

Firenze, 26 marzo 2025

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024, REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

Agli associati della Associazione "Autismo Firenze ETS"

Sono stato nominato sindaco unico dell'associazione dall'assemblea straordinaria del 23 giugno 2022, ai rogiti notaio Russo di Firenze, registrata a Firenze – Agenzia delle Entrate il 30 giugno 2022 al n. 27763, contestualmente all'approvazione delle modifiche statuarie necessarie per l'iscrizione al RUNTS e per l'acquisizione della personalità giuridica.

A seguito di un lungo iter amministrativo, a mente della procedura di trasmigrazione automatica dell'ente come ODV, che ha obbligato il notaio a richiedere il ritiro della precedente domanda di iscrizione al Runts, procedendo in data 27 dicembre 2022 a nuova richiesta di iscrizione, a seguito della quale, constatato il rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'art. 22 del D. Lgs. 117/2017 e degli artt. 18, 31-33 del D.M. 106/2020 e della regolarità formale della documentazione presentata, la Direzione sanità welfare e coesione sociale della Regione Toscana nel marzo 2023 ha decretato l'iscrizione dell'associazione nella sezione "altri enti del terzo settore" del RUNTS, con contestuale acquisizione della personalità giuridica.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 l'attività del sindaco unico della vostra associazione è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio dell'Associazione "Autismo Firenze ETS" al 31.12.2023, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 159. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale riportate nell'art. 3 dello statuto sociale;
- l'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107, come dimostrato nella Relazione di missione;
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi occasionali secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida approvate dal D.M. 9.6.2022; ha inoltre correttamente rendicontato le entrate e le uscite di tali attività nella Relazione di missione;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Ho partecipato, o sono stato tempestivamente informato delle assemblee degli associati e delle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilievi particolari da segnalare.

Ho acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

In merito alla sostenibilità ed al perseguimento dell'equilibrio economico e finanziario dell'Ente, il Sindaco Unico evidenzia di aver monitorato:

- le azioni di programmazione, attuazione e verifica degli obiettivi economico e finanziari poste dall'Organo amministrativo;
- la marginalità e redditività dell'Ente in relazione sia a serie storiche che agli obiettivi previsionali individuati e posti dall'Organo amministrativo;
- i flussi di cassa attuali e prospettici in relazione agli obiettivi e alle azioni pianificate dall'Organo amministrativo;

e a tale riguardo non ha osservazioni particolari da riferire.

Ho vigilato sull'osservanza da parte dell'Organo amministrativo delle norme procedurali inerenti alla redazione, all'approvazione e alla pubblicazione del bilancio d'esercizio;

Ho vigilato sull'osservanza delle leggi in materia di esistenza e corretta tenuta dei libri contabili, fiscali e associativi, delle scritture contabili, degli adempimenti in materia fiscale e previdenziale, avvalendomi anche delle informazioni di cui l'incaricato della funzione contabile-amministrativa dispone nell'ambito della sua attività;

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle *"Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore"* consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

L'Organo di controllo ha verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35.

A norma dell'art.13 c.1 del CTS il bilancio è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

Per quanto a mia conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c..

Ai sensi dell'art. 2426, n. 5, c.c. ho espresso il mio consenso all'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale di costi di impianto e di ampliamento aventi utilità pluriennale per € 3.764.

L'Organo di controllo, pur non essendo stato incaricato della revisione legale, conferma di aver effettuato controlli di natura contabile al fine di vigilare che il bilancio non presenti nessun elemento tale da indurre a ritenere che il bilancio d'esercizio non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità con le disposizioni normative e i principi contabili che ne stabiliscono le modalità di predisposizione.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo di esercizio formulata dall'organo di amministrazione.

Firenze 26 marzo 2025

Il Sindaco Unico