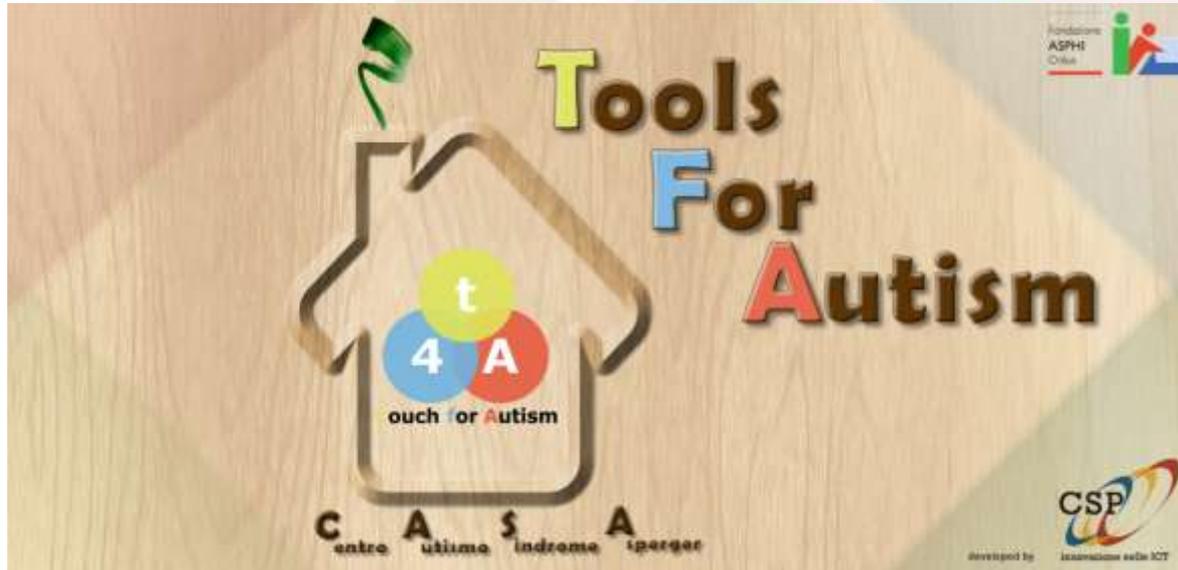




Tools For Autism 1.0

Manuale d'uso



Introduzione

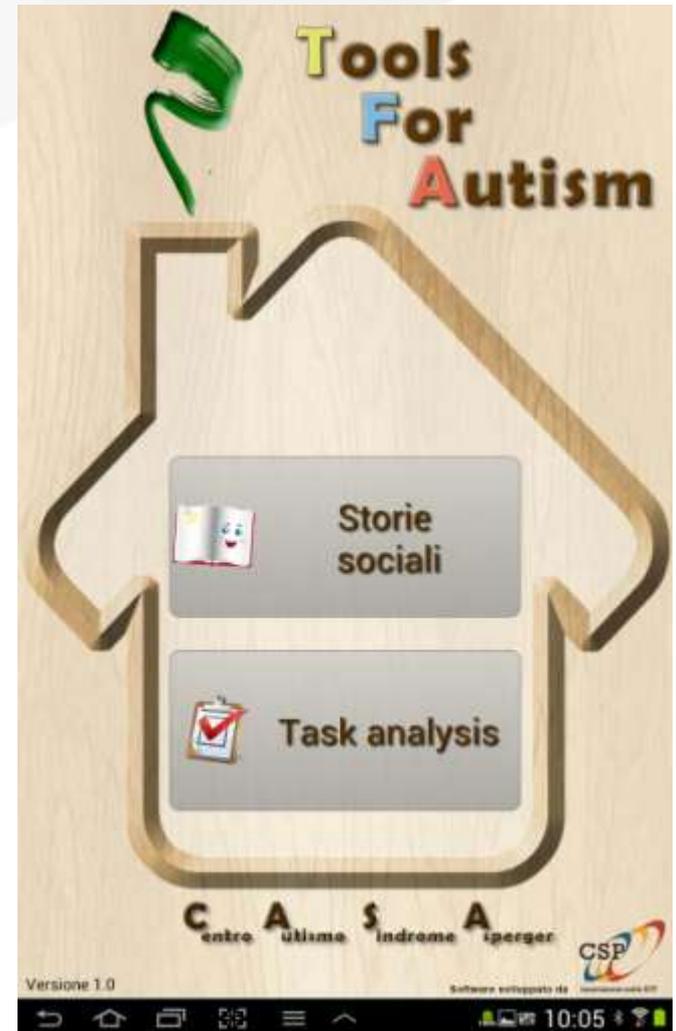
L'applicazione per tablet Android “*Tools For Autism*” consente la creazione, visualizzazione e modifica di due strumenti didattici quali le *storie sociali* e i *task analysis*.

Questa guida è da intendersi come punto di riferimento per l'utilizzo dell'applicazione da parte dell'operatore.

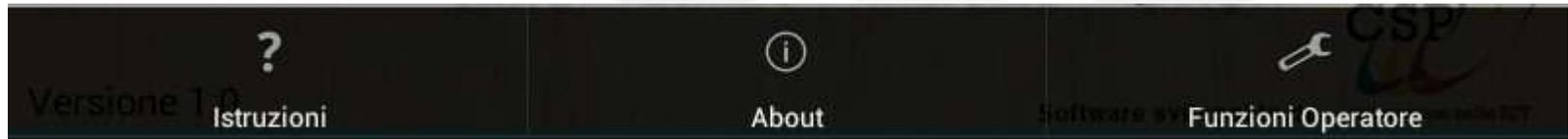
Pagina iniziale - pulsanti

Una volta avviata, l'applicazione presenta due pulsanti:

- **Storie sociali**, che permette la creazione, modifica, cancellazione, esportazione di una storia sociale
- **Task analysis**, che consente di compiere le stesse azioni ma con riferimento ai tasks



Pagina iniziale – menu/1



Nella parte bassa dello schermo è presente la barra di navigazione; tramite il pulsante “*menù*” è possibile accedere alle seguenti voci:

- **Istruzioni**, per leggere le istruzioni d’uso relative alle storie sociali e task analysis
- **About**, per accedere alle pagine che presentano gli enti che hanno collaborato e sponsorizzato il progetto
- **Funzioni operatore**, per entrare, tramite inserimento di una password, nella modalità *operatore*, che consente la creazione e modifica dei contenuti

Pagina iniziale – menu/2

Per accedere alle funzionalità di operatore, è necessario inserire la password, che inizialmente è “1234”. Effettuata l’autenticazione, accedendo nuovamente al menù si potrà osservare che si sono aggiunte due nuove voci:



Le voci di **download immagini** consentono di scaricare i pacchetti di immagini utili a comporre le storie e i task da un server tramite connessione Internet. Poiché i pacchetti sono piuttosto voluminosi (circa 60 Mb per le immagini categorie e oltre 400 Mb per le immagini in ordine alfabetico), si consiglia di effettuare il download quando il dispositivo è connesso su una rete WiFi.

Storie sociali

Una volta premuto il pulsante, si accede alla *lista di storie sociali* correntemente installate. Se è già stato effettuato il login da operatore, nell'angolo in alto a destra compare un'icona triangolare rossa che lo ricorda e il menù delle opzioni conterrà le seguenti voci:

- **Crea storia sociale**, per creare una nuova storia sociale
- **Importa**, per importare nell'app una storia sociale salvata in formato ".xml"
- **Impostazioni**, per cambiare la password dell'operatore (default: "1234")
- **Esci dalla modalità operatore**, per limitare le funzionalità disponibili escludendo le funzioni da operatore



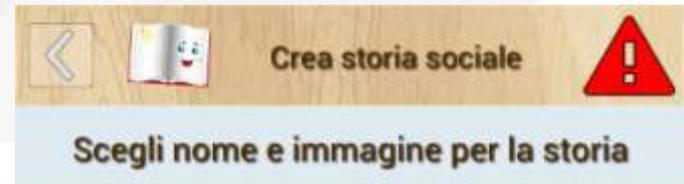
Creazione di una storia sociale/1

Il primo passo consiste nell'inserire il *titolo* della storia nella casella di testo sulla destra e nella scelta di una *immagine* che la rappresenti. Entrambi gli elementi possono essere modificati successivamente.

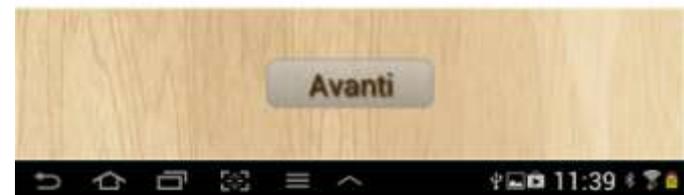
L'applicazione necessita di un "file browser" esterno per poter navigare fra le cartelle contenenti le immagini. Il file browser scelto si chiama "SE File Manager" e Tools for Autism si occuperà dell'installazione se non dovesse essere già presente sul tablet (è richiesto comunque l'intervento da parte dell'utente).

Premere il tasto *Avanti* per proseguire.

Nota: per creare una storia sociale, è necessario aver effettuato il login come operatore.



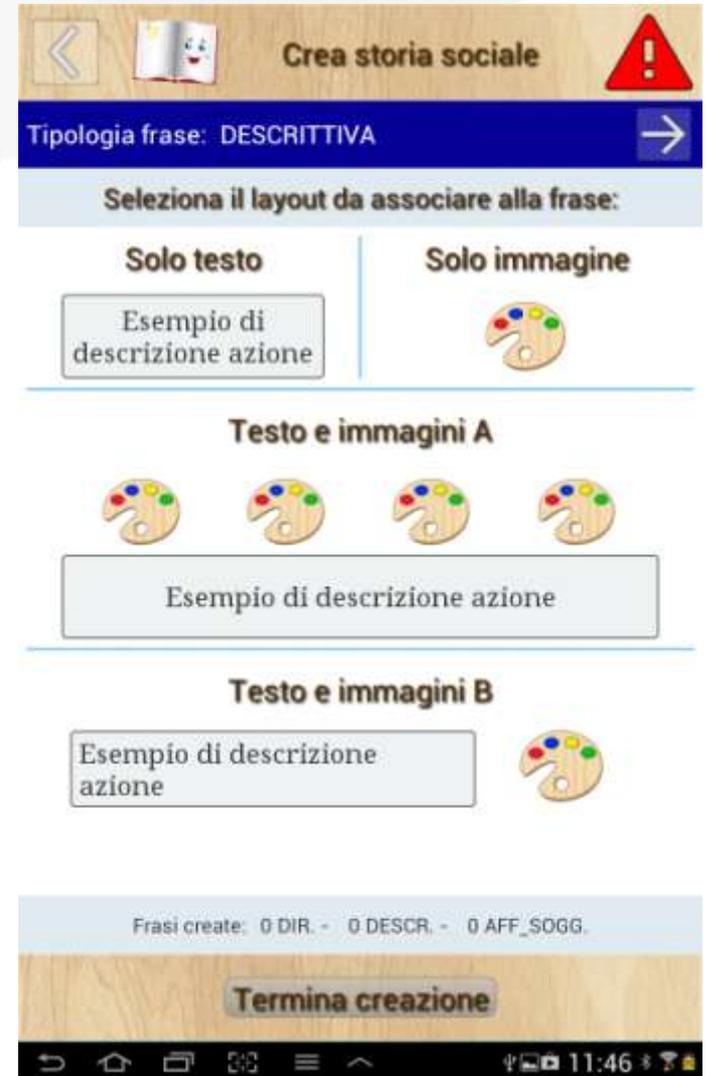
Una storia didattica



Creazione di una storia sociale/2

Una volta scelti titolo e immagine della storia, è possibile inserire le azioni. E' necessario inserire almeno una azione per storia, mentre non c'è limite al numero di azioni che si possono creare. Per creare una azione:

- toccare sul layout (aspetto dell'azione) che si desidera
- sono disponibili 4 diversi layout: solo testo, solo immagine, da 1 a 4 immagini sopra con testo sotto, testo affiancato ad una immagine
- scelto il layout, si passa all'inserimento dei contenuti per la frase
- Il pulsante *Termina creazione* consente di passare alla fase di riepilogo, a patto che sia stata creata almeno una azione



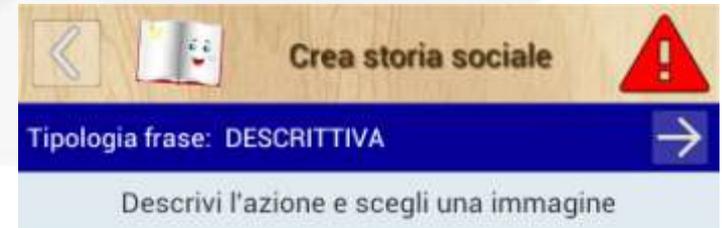
Creazione di una storia sociale/3

La creazione dei contenuti per una azione dipende dal tipo di layout.

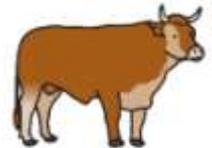
Nella parte alta dello schermo è possibile scegliere la tipologia frase che descrive l'azione fra le seguenti:

- **descrittiva**
- **direttiva**
- **affermativa e/o soggettiva**

Una volta passati da una tipologia alla successiva, non è possibile tornare indietro nella fase di creazione, ma nella fase di modifica questo vincolo è sbloccato. Si lascia all'operatore la definizione delle giuste proporzioni fra le tipologie di frasi create.



Questa azione presenta un layout di testo affiancato ad una sola immagine. La tipologia della frase e' descrittiva

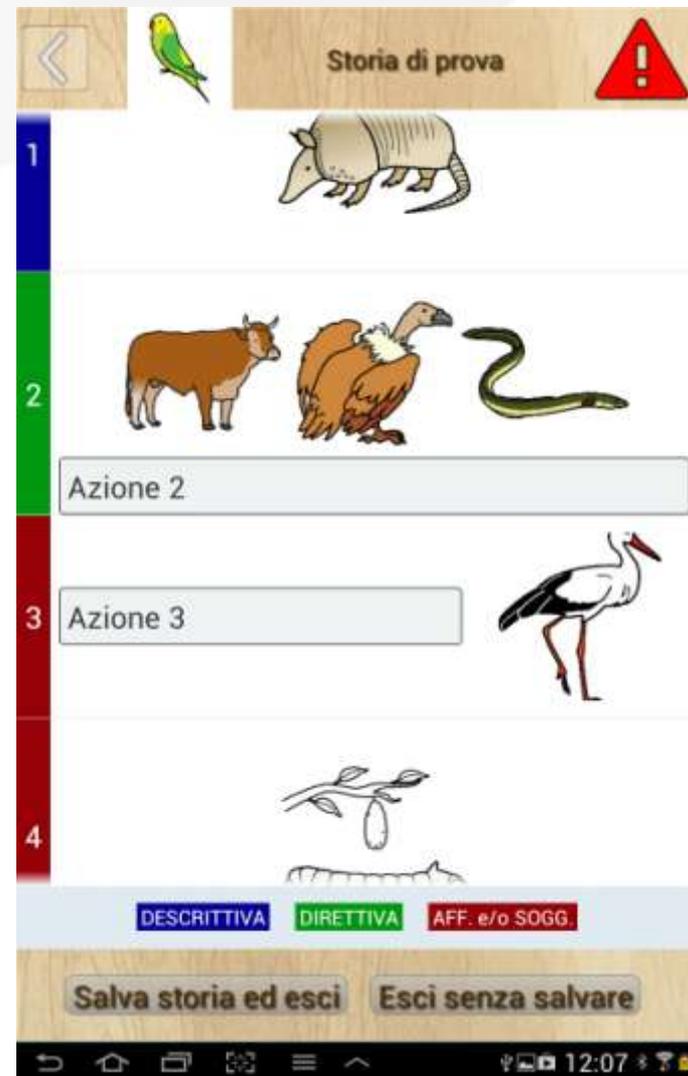


Creazione di una storia sociale/4

Premendo il pulsante *Salva azione*, una finestra di dialogo chiede all'operatore se creare una nuova azione per la storia o terminare la creazione, passando al riepilogo:



Scegliendo *Vedi storia creata*, si passa la riepilogo della storia (immagine a destra) in cui, in una lista scorrevole, vengono visualizzate le azioni create con indicazione della tipologia. Da qui è possibile confermare la creazione della storia oppure annullarla.



Modifica di una storia sociale/1

Per modificare una storia sociale è necessario essere autenticati come *operatore*. Dall'elenco di storie sociali, cui si accede dalla pagina iniziale premendo il pulsante *Storie sociali*, aprire la storia che si desidera modificare. Una volta visualizzata, dal menù delle opzioni in basso scegliere la voce *Modifica storia*.

La storia verrà visualizzata in una lista scorrevole (simile a quella usata per la pagina di riepilogo della storia, al termine della sua creazione) in cui sarà possibile modificare, cancellare, aggiungere azioni e modificarne l'ordine di apparizione.



Modifica di una storia sociale/2

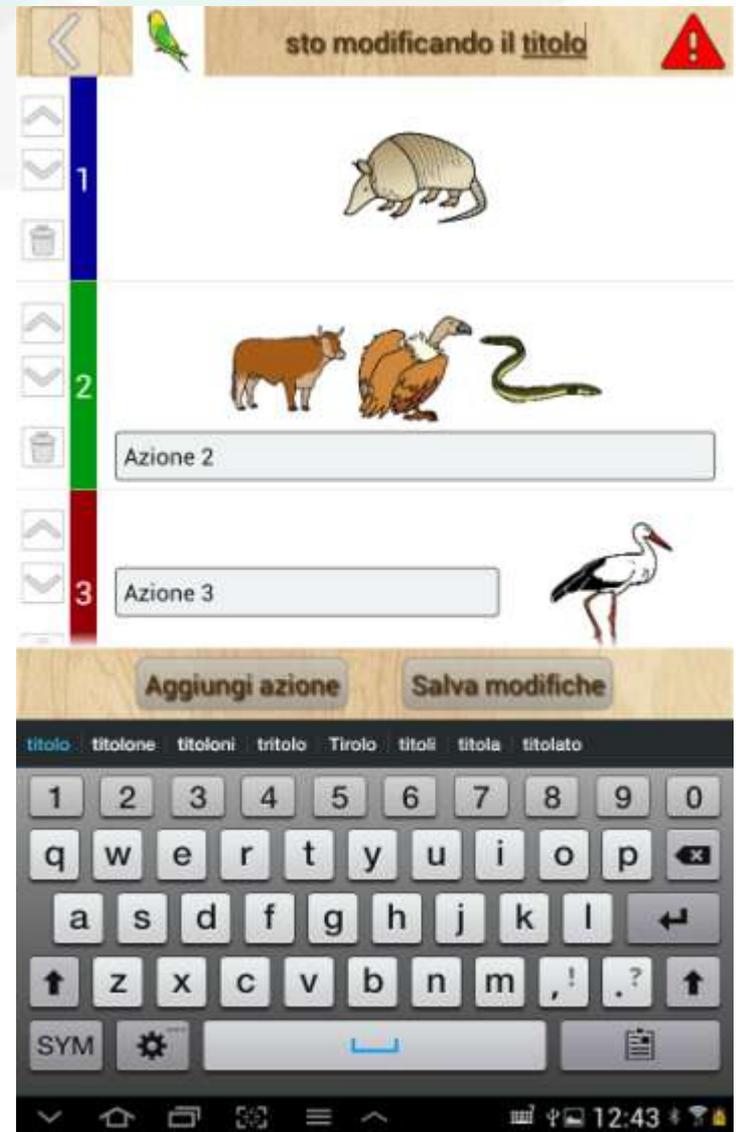
- per **aggiungere una azione**, premere il pulsante *Aggiungi azione*. Sarà quindi possibile scegliere le immagini e digitare il testo dell'azione, oltre a scegliere la tipologia della frase
- per **modificare una azione**, premere in corrispondenza di una azione. Sarà possibile modificare immagine/i, testo (se presente) e tipologia della frase
- per **eliminare una azione**, toccare il pulsante del *cestino* di fianco all'azione
- per **spostare una storia**, in una posizione successiva o precedente, cliccare sulle frecce di fianco all'azione
- per **confermare le modifiche**, premere il pulsante *Salva modifiche* in basso oppure il tasto *back* in alto a sinistra per annullare



Modifica di una storia sociale/3

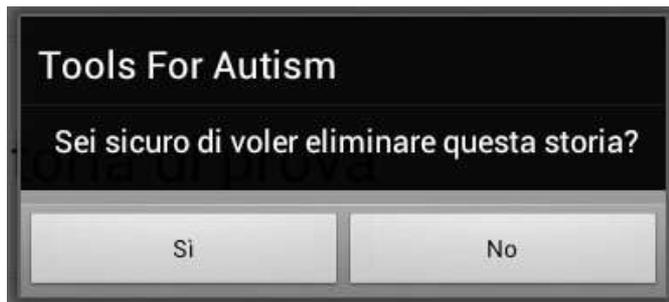
- per **cambiare il titolo** della storia, toccare il titolo e digitare il nuovo titolo
- per **cambiare l'immagine** principale della storia, toccarla e scegliere una nuova

Salvare sempre le modifiche con il pulsante *Salva modifiche* o premere il tasto *back* per annullare.



Eliminazione di una storia sociale

- Dalla lista di storie sociali e dopo aver effettuato il login come operatore, tenere premuto a lungo sulla storia che si vuole eliminare
- si aprirà un menù con le voci *Elimina storia* ed *Esporta storia*. Scegliendo la prima, sarà possibile cancellare dal database interno all'app la storia (viene chiesta conferma prima della cancellazione tramite finestra di dialogo)



Esportazione di una storia sociale

- Dalla lista di storie sociali e dopo aver effettuato il login come operatore, tenere premuto a lungo sulla storia che si vuole esportare
- si aprirà un menù con le voci *Elimina storia* ed *Esporta storia*. Scegliendo la seconda, sarà possibile esportare la storia in formato “.xml”. Il file prodotto, contenente le azioni con testo e *riferimento* alle immagini, verrà salvato nella cartella */ToolsForAutism/export_storie*
- Il file prodotto conterrà il nome della storia: *“Cosa succede giovedì all’ospedale.xml”*
- Quando il processo di esportazione è terminato, l’utente viene informato del successo dell’operazione



Importazione di una storia sociale

- Dalla lista di storie sociali e dopo aver effettuato il login come operatore, accedere al menù in basso con l'apposito tasto sul tablet e scegliere la voce *Importa*
- l'applicazione visualizza quindi una lista di storie, precedentemente esportate in formato ".xml", che è possibile leggere e salvare sul database interno dell'applicazione, per poterle visualizzare e modificare
- per **importare una o più storie**, attivare il segno di spunta di fianco alle storie per selezionarle premere il pulsante *importa elemento/i*
- se la storia da importare è già presente in Tools For Autism, all'utente viene chiesto se sovrascriverla o no



Visualizzazione di una storia

La visualizzazione della storia presenta una interazione limitata; non è possibile compiere azioni diverse senza la presenza di un operatore che conosca la password di sistema. Tutto questo implica che il login da operatore non sia attivo. Se dovesse esserlo (triangolo rosso in alto a destra visualizzato) è possibile uscire da questa modalità attivando il menù delle opzioni e scegliendo la voce *Esci da modalità operatore*.

Quando si visualizza una storia è possibile solo andare avanti e indietro fra le pagine di cui la storia è composta; per uscire premere il pulsante di *stop* sull'ultima pagina oppure scegliere la voce *Esci dalla storia* nel menù delle opzioni e digitare la password da operatore.



COSA SUCCEDERÀ GIOVEDÌ ALL'OSPEDALE

MENTRE DORMO IL DOTTORE FARÀ L'ESAME.

QUANDO MI SVEGLIO AVRÒ UNA FLEBO NEL BRACCIO.

NON DOVRÒ TOGLIERE LA FLEBO PERCHÉ È UNA MEDICINA CHE MI SERVE PER STARE BENE.

SE TENGO LA FLEBO, MAMMA E PAPÀ SONO CONTENTI.

DEVO RIMANERE A LETTO.

12:08

Task analysis

E possibile svolgere *le stesse operazioni che si compiono sulle storie sociali* anche sui task.

Le differenze principali sono:

- le azioni dei task hanno un solo layout, composto da una descrizione testuale ed una immagine
- la visualizzazione del task è possibile in quattro diverse modalità:
 - Lista con checkbox
 - Lista senza checkbox
 - Una azione singola per pagina con checkbox
 - Una azione singola per pagina senza checkbox

Lavare i denti

 Premo il tubetto del dentifricio e metto il dentifricio sullo spazzolino

 Chiudo il tubetto del dentifricio

 Poso il tubetto del dentifricio sul lavandino

 Apro il rubinetto dell'acqua fredda

← →

12:09

Visualizzazione task

Per cambiare la modalità di visualizzazione di un task è necessario essere in modalità operatore e visualizzare la lista di task installati (raggiungibile attraverso il pulsante *Task analysis* dalla pagina principale). Dal menù delle opzioni, scegliere *Visualizzazione task* per scegliere una fra le 4 modalità.



Da sinistra a destra: visualizzazione in lista con checkbox, in lista senza checkbox, azione singola con checkbox, azione singola senza checkbox

Fabio Saracino

Sviluppatore – Direzione R&D

E-mail: fabio.saracino@csp.it

Tel: +39 01148155113

CSP innovazione nelle ICT s.c. a r.l.

Sede

Via Nizza n. 150 – 10126 Torino – Italy
(ingresso da Via Alassio, 11/c)

Tel +39 011 4815111

Fax +39 011 4815001

E-mail: innovazione@csp.it

www.csp.it

